



ISTITUTO MUSICALE VINCENZO BELLINI  
CATANIA

*Istituto Superiore di Studi Musicali*

Catania, 3 gennaio 2008

All'Albo dell'Istituto

Prot.14/2008

Oggetto: Bando per la costituzione della graduatoria di Istituto di Pianoforte complementare

L'Istituto Bellini emana il bando per la costituzione della graduatoria di Istituto per l'insegnamento del Pianoforte complementare

Il bando viene allegato al presente avviso e ne fa parte integrante e sostanziale.

Il Direttore  
(*Prof. Carmelo Giudice*)

## **BANDO PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DI ISTITUTO DI PIANOFORTE COMPLEMENTARE**

### **Art.1 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DI ISTITUTO DI PIANOFORTE COMPLEMENTARE**

1. L'Istituto musicale Vincenzo Bellini di Catania emana il presente bando per la formazione della graduatoria di Istituto di Pianoforte complementare.

### **Art.2 – REQUISITI**

1. Possono aspirare all'inserimento nella graduatoria coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda:
  - a) Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica), ovvero cittadinanza di uno dei Paesi della Unione Europea;
  - b) Godimento dei diritti politici;
  - c) Età non inferiore ai 18 anni;
  - d) Non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione né essere incorso nella decadenza per effetto della legge 18 gennaio 1992, n.16.
2. Non saranno inseriti in graduatoria coloro che abbiano compiuto o compiano i 65 anni di età all'inizio dell'anno accademico successivo a quello in corso alla data in cui viene presentata la domanda.
3. Non vengono prese in considerazione le domande presentate dagli impiegati dello Stato e degli Enti pubblici collocati a riposo ai sensi della legge 336/1970 e successive modificazioni e integrazioni, nonché quelli collocati a riposo ai sensi dell'art.67 del D.P.R.748/1972.

### **Art.3 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

1. Le domande, redatte in carta semplice secondo il modello allegato C, datate e sottoscritte dagli interessati (la firma in calce alle domande non è soggetta ad autenticazione; la mancanza della firma rende nulla la domanda), dovranno essere indirizzate all'Istituto musicale Vincenzo Bellini di Catania, via Sacro Cuore, 3 – 95125 Catania. Le domande dovranno essere inviate a mezzo raccomandata o essere presentate direttamente presso la Segreteria dell'Istituto e dovranno pervenire in ogni caso entro e non oltre le ore 14,00 del 27 gennaio 2007 (NON fa fede il timbro postale).
2. Le domande devono contenere tutte le indicazioni relative all'identità dell'aspirante (cognome - per le donne coniugate solo quello di nascita - nome, luogo e data di nascita, codice fiscale), al conferimento dell'incarico. Deve essere dichiarata altresì la residenza e il recapito, se diverso (indirizzo, C.A.P., località e provincia, numero di telefono).
3. Il candidato ha l'onere di indicare il proprio esatto recapito: ogni variazione di recapito deve essere comunicata, mediante lettera raccomandata.
4. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

#### Art.4 – DOCUMENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. Gli aspiranti all'inclusione nelle graduatorie devono allegare alla domanda:
  - a) I titoli di studio (dal quale si evinca inequivocabilmente la votazione conseguita);
  - b) Tutti i documenti che valgono ad attestare il possesso dei titoli di servizio, artistici, culturali e professionali, valutabili ai sensi della tabella di valutazione allegata al presente bando. Detti titoli devono altresì essere dettagliati in un elenco numerato da accludere alla domanda.
2. Tutti i certificati di servizio devono indicare esplicitamente le date di inizio e di cessazione del servizio stesso e la classe o posto di concorso di insegnamento. Per chi abbia ottenuto contemporaneamente insegnamenti diversi le suddette indicazioni devono essere distinte. I certificati rilasciati da Istituti musicali pareggiati, comprovanti il servizio di insegnamento prestato e il tipo di rapporto di lavoro costituito, ovvero le dichiarazioni sostitutive, devono indicare gli estremi del decreto di pareggiamento relativo alla scuola o al corso dell'istituzione in cui il candidato ha insegnato.
3. Nella certificazione di servizio deve essere indicata la durata del servizio e gli eventuali periodi di assenza che non danno luogo a retribuzione.
4. Tutti i documenti devono essere presentati in originale o in copia autenticata. I documenti non presentati unitamente alla domanda ovvero non presentati entro il termine di scadenza della presentazione delle domande non possono essere presi in considerazione.
5. Ai documenti ed ai titoli in lingua straniera deve essere unita la traduzione ufficiale.

#### Art.5 – INAMMISSIBILITA' DELLA DOMANDA. ESCLUSIONI

1. A parte i casi in cui è previsto nei precedenti articoli che le domande non vengono prese in considerazione o sono considerate nulle, le esclusioni da tutte le graduatorie sono disposte dalla Commissione per i seguenti motivi:
  - a) presentazione della domanda oltre i termini previsti;
  - b) avere omissso le dichiarazioni richieste nel modello di domanda;
  - c) difetto dei requisiti previsti dall'articolo 2;
  - d) dichiarazioni false nella domanda;
  - e) alterazioni apportate nella documentazione originale o in copia.

#### Art.6 – VALUTAZIONE DEI TITOLI DI STUDIO E DI SERVIZIO, NONCHE' DEI TITOLI ARTISTICI, CULTURALI E PROFESSIONALI

1. La valutazione dei titoli di studio e di servizio, nonché dei titoli artistici, culturali e professionali è effettuata ai sensi della tabella annessa al presente bando..
2. La commissione ha a disposizione fino a un massimo di 30 punti per la valutazione dei titoli di studio e di servizio, e fino ad un massimo di 80 punti per la valutazione dei titoli artistici, culturali e professionali.
3. In analogia con quanto previsto dall'art.272, comma 12, del T.U. 16 aprile 1994 n.297, gli aspiranti che in relazione alla graduatoria richiesta riporteranno un punteggio inferiore a 24 per i titoli artistici, culturali e professionali non saranno inclusi nella graduatoria medesima, non avendo raggiunto la soglia della "idoneità".

#### Art.7 – COSTITUZIONE DELLA COMMISSIONE

1. La commissione per la valutazione dei titoli viene nominata dal Direttore ed è costituita da un Presidente e da due componenti, docenti della materia.

#### Art.8 – COMPILAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

1. All'esito del processo di valutazione dei titoli (punteggio massimo conseguibile: 110 punti), la Commissione compilerà la graduatoria degli aspiranti in ordine decrescente di punteggio ottenuto.
2. La graduatoria provvisoria viene pubblicata all'Albo dell'Istituto e presso il sito Internet.
3. Nei cinque giorni successivi alla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria, ciascun candidato può presentare reclamo per la correzione di eventuali errori materiali.
4. Trascorsi cinque giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, viene pubblicata la graduatoria definitiva.

#### Art.9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. L'Amministrazione, con riferimento alla legge 31/12/1996, n. 675, e successive modifiche ed integrazioni, recante disposizioni sulla tutela delle persone e di altri soggetti, si impegna ad utilizzare i dati personali forniti dal candidato solo per fini istituzionali e per l'espletamento della presente procedura di reclutamento.

#### Art.10 – NORME FINALI

La tabella di valutazione e l'allegato C costituiscono, anche ai fini dispositivi, parte integrante del presente bando.

Catania, 3 gennaio 2008

IL DIRETTORE  
Prof. Carmelo Giudice

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI DEGLI ASPIRANTI A SUPPLENZA PRESSO  
L'ISTITUTO MUSICALE VINCENZO BELLINI DI CATANIA

A) TITOLI DI STUDIO E DI SERVIZIO ( Max. punti 30)

Titoli di studio

1) Diploma di Conservatorio o di Istituto Musicale Pareggiato..... p. 3  
( Il diploma deve essere corrispondente alla graduatoria come da prospetto All. B per i Conservatori e Istituti musicali pareggiati)

2) per ogni altro diploma di Conservatorio, o Istituto Musicale Pareggiato ... .....p. 1,5

Titoli di servizio

1) Servizio prestato nei Conservatori o Istituti musicali pareggiati, per lo stesso insegnamento cui si riferisce la graduatoria:

a) per ogni anno accademico.....p. 3,60

b) per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni... .p. 0,60

2) Servizio prestato nei Conservatori o Istituti Musicali pareggiati per insegnamento diverso da quello cui si riferisce la graduatoria

a) per ogni anno accademico p. 1,80

b) per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni p. 0,30

In relazione alla valutazione dei titoli di servizio si evidenzia che :

La valutazione si riferisce ai singoli anni accademici.

- Il servizio deve essere stato prestato per almeno 180 giorni nell'anno accademico compresi i giorni effettivi di esame di 1<sup>^</sup> e 2<sup>^</sup> sessione.

- Per la valutazione del servizio deve essere precisata la natura e la durata.

- Il servizio prestato negli Istituti musicali pareggiati deve riferirsi a “ scuole” pareggiate al tempo della prestazione del servizio.

- Il servizio militare è valutabile come effettivo servizio di insegnamento soltanto se prestato in costanza di rapporto di impiego.

B) TITOLI ARTISTICO – CULTURALI E PROFESSIONALI (max punti 80)

- 1) Per ogni diploma di perfezionamento rilasciato dall'Accademia Nazionale di S. Cecilia in Roma
  - a) per l'insegnamento cui si riferisce la graduatoria ..... p. 4
  - b) per insegnamento diverso.....p. 2
  
- 2) Per ogni diploma di laurea, di specializzazione, di dottorato di ricerca rilasciati da Università .....  
.....p. 3
  - a) per borse di studio conferite da università o enti pubblici .....p. 1
  - b) per ogni diploma di perfezionamento post - laurea di durata non inferiore ad un anno rilasciato da Università statali e non statali.....p. 1( per il punto 1 e il punto 2 fino ad un massimo di punti 8)
  
- 3) Per pubblicazioni edite attinenti alle discipline oggetto di studio nelle Istituzioni di Alta Cultura Artistica e Musicale  
fino ad un massimo di.....p.72
  
- 4) Per produzione musicale (composizioni, trascrizioni, incisioni, revisioni) edita ed eseguita in pubblici concerti; per produzione artistica esposta in mostre personali e/o collettive o per produzione artistica oggetto di articoli di stampa, monografie, libri d'arte  
fino ad un massimo di..... p.72
  
- 5) Per attività concertistica e professionale, idoneità in concorsi nazionali per Orchestre lirico-sinfoniche di Enti nazionali – Fondazioni, idoneità nelle Orchestre della RAI.  
fino ad un massimo di..... .p. 72
  
- 6) Per inclusione in graduatoria di merito in pubblico concorso per esami e titoli nei Conservatori di musica e per lo stesso insegnamento cui si riferisce la  
graduatoria..... p. 5
  
- 7) Per ogni inclusione in graduatoria di merito in pubblico concorso per esami e titoli nei Conservatori di musica per insegnamento diverso da quello cui si riferisce la graduatoria.....p. 2,5

Allegato C  
Modello di domanda

All'Istituto Musicale Vincenzo Bellini  
Via Sacro Cuore, 3  
95125 Catania

Il (La) sottoscritto/a.....  
Cognome:.....  
Nome:.....  
Data di nascita:.....luogo di nascita:.....  
(prov.....)codice fiscale.....  
residenza:.....via o piazza.....(cap.....)  
Città.....(prov.....)  
Telefono con prefisso.....  
Chiede di partecipare alla procedura di reclutamento del personale docente dell'Istituto musicale Vincenzo Bellini di Catania per il seguente insegnamento:.....

Allo scopo dichiara :

- 1) di essere cittadino/a italiano/a oppure di essere cittadino/a di uno degli Stati dell'Unione europea (indicare lo Stato.....);
- 2) di godere dei diritti politici;
- 3) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione,
- 4) di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

Allegati:

a) Certificati comprovanti i titoli di studio:

.....  
.....

b) Certificati comprovanti i titoli di servizio:

nella materia:.....dal.....al.....presso.....  
nella materia:.....dal.....al.....presso.....  
nella materia:.....dal.....al.....presso.....  
etc.....

c) Elenco numerato dei titoli artistici, culturali e professionali.

Recapito al quale deve essere inviata qualsiasi comunicazione

Via o piazza:.....  
c.a.p.....città.....prov.....  
Data.....

Firma.....