

**ISTITUTO MUSICALE VINCENZO BELLINI
CATANIA**

Istituto Superiore di Studi Musicali

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 6/2011 del 14 aprile 2011

Oggetto: Asta pubblica per l'appalto del servizio di pulizia dei locali dell'Istituto Musicale " V. Bellini" per la durata di anni due.

Il Consiglio di Amministrazione si riunisce presso la Sala Sangiorgi dell'Istituto il giovedì 14 aprile 2011 , alle ore 16,00.

Il Presidente, prof. Guido Ziccone, presiede la seduta.

Sono presenti i Consiglieri: Sig. Salvatore Bertino, prof. Giuseppe Cantone, prof.ssa Erminia Di Mauro.

E' assente; l'avv. Angelo Sambataro.

Il Direttore Amministrativo, dott. Francesco Bruno, partecipa alla seduta con voto consultivo e assume le funzioni di Segretario verbalizzante.

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo in data _____

Oggetto: Asta pubblica per l'appalto del servizio di pulizia dei locali dell'Istituto Musicale " V. Bellini" per la durata di anni due.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso che l'Amministrazione ha l'obbligo di assicurare l'igiene e il decoro dei luoghi di lavoro e di studio sia nei confronti dei propri dipendenti e studenti che dell'utenza;

Considerato che il prossimo 18 giugno 2011, scadrà il contratto con la Brutia Service s.r.l. con sede in via Reggio Modena, n° 50/c a Reggio Calabria;

Ritenuto che si rende urgente ed indifferibile indire un asta pubblica per l'assegnazione in appalto del servizio di pulizia, di tutti i locali dell'Istituto Musicale " V. Bellini" per la durata di anni due, a ditte esterne aventi il possesso dei requisiti di cui all'allegato capitolato d'appalto, da aggiudicarsi ai sensi dell'art. 124 c.8, del dlgs 163/06, come trova applicazione in Sicilia giusta circolare Assessorato LL.PP. 18 settembre 2006 e s.m.i.. L'appalto sarà aggiudicato a norma del vigente codice degli appalti pubblici, il citato dlgs 12 aprile 2006, n. 163, al prezzo più basso mediante offerta formulata in termini di ribasso percentuale sull'importo posto a base d'asta;

Verificato che, alla data odierna, il costo del servizio di che trattasi per il biennio trascorso, ammonta ad € 283.374,00 IVA compresa;

Ritenuto pertanto di fissare la cifra di € 283.374,00 come importo da porre a base d'asta;

Ritenuto che la suddetta spesa a base d'asta risulta determinata inoltre dal prospetto predisposto dall'ufficio di ragioneria sulla scorta degli elaborati redatti dal tecnico geom. Placido Restuccia, nella quale si rileva la superficie dei locali soggetti a pulizia e il costo annuale di mercato a mq;

Considerato che ai sensi dell'art. 24 della legge 27 dicembre 2002, n° 289, si rende necessaria la pubblicazione sulla GURS e all'albo pretorio dell'Ente, del Comune di Catania e della Provincia Regionale di Catania;

Visto il regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Ente;

Visto il capitolato speciale d'appalto, il bando di gara e il disciplinare di gara allegati al presente atto;

Ad unanimità di voti espressi nei modi di legge

DELIBERA

Per i motivi di cui in premessa che si intendono ripetuti e confermati:

Autorizzare il Direttore Amministrativo ad indire asta pubblica per l'affidamento del servizio di pulizia dei locali, per la durata di anni due, dalla stipula del contratto e comunque non oltre il 30 giugno 2011, da aggiudicare a norma del vigente codice degli appalti pubblici, dlgs.12 aprile 2006,n° 163 , al prezzo più basso mediante offerta formulata in termini di ribasso percentuale sull'importo posto a base d'asta.;

Approvare il relativo capitolato speciale d'appalto;

Approvare il bando di gara che sarà pubblicato sulla GURS, all'albo dell'Ente e all'albo pretorio del Comune di Catania e della Provincia Regionale di Catania;

Rinviare a successiva determinazione presidenziale la nomina della commissione aggiudicatrice;

Impegnare la complessiva spesa di € 2.500,00 IVA compresa per le spese di gara, sul capitolo 295 del bilancio corrente;

Impegnare la complessiva spesa biennale di € 283374,00 al capitolo 220 del bilancio 2011 e pluriennale 2011/2013 , per il servizio di che trattasi, compresa di IVA dovuta per legge, spese di gestione e utile d'impresa;

Ai sensi dell'art. 34 bis, comma 7 della L.R. 21/85, introdotto dall'art. 17 L.R. 10/93, l'ufficio responsabile delle attività istruttorie propositive, preparatorie ed esecutive e di ogni altro adempimento procedimentale di gara in materia contrattuale è il Direttore amministrativo,

All'impegno e liquidazione della spesa per l'ufficio gara si procederà con successivo atto del Direttore Amministrativo.

Il Direttore Amministrativo
dott Francesco Bruno

Il Presidente
prof. Guido Ziccone