



*Ministero dell'Università e della Ricerca*

**CONSERVATORIO DI MUSICA**

**“Vincenzo Bellini” – CATANIA**

Via Istituto Sacro Cuore, 3 – Catania Tel. 095 437127

**C.F. 80008870877**

**AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA, PER SOLI TITOLI, FINALIZZATA  
ALL'INDIVIDUAZIONE DI UN ESPERTO, ADDETTO ALLA COMUNICAZIONE DEL  
CONSERVATORIO V. BELLINI DI CATANIA.**

Prot. n.

**IL PRESIDENTE**

- VISTA la legge del 21 dicembre 1999, n. 508 “Riforma delle Accademie di Belle Arti, dell’Accademia Nazionale di Danza, dell’Accademia d’Arte Drammatica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, dei Conservatori di Musica e degli Istituti Musicali Pareggiati;
- VISTO il D.P.R. 28 Febbraio 2003 n. 132 e s.m.i.
- VISTO il D.Lgs. n. 165/2001, art. 7, comma 6;
- VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33;
- VISTO lo Statuto Conservatorio V. Bellini di Catania;
- VISTO il Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio V. Bellini di Catania
- RAVVISATA l’esigenza di conferire un incarico professionale concernente l’attività di addetto alla comunicazione e alla promozione del Conservatorio Vincenzo Bellini Catania, non potendo farvi fronte con il personale in servizio stante le specifiche competenze richieste;
- CONSIDERATO che l’attività del Conservatorio, per sua natura pubblica, necessita di essere comunicata e pubblicizzata attraverso i media e gli organi di informazione;
- VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. ~~4.2~~ del ~~5.1.23~~

**DECRETA ART. 1**

**Oggetto**

È indetta una selezione pubblica, per titoli, ai fini del conferimento di n. 1 incarico di collaborazione concernente attività di addetto alla comunicazione e alla promozione del Conservatorio Vincenzo Bellini Catania.

L’incarico è finalizzato allo svolgimento delle seguenti attività:

- Organizzazione della comunicazione in senso lato; attività di consulenza al Presidente e al Direttore sugli indirizzi da seguire; ideazione di iniziative atte a promuovere il Conservatorio sul territorio; supporto all’attività dell’Ufficio stampa interno per l’organizzazione di conferenze stampa ed eventi mediatici ma anche con la realizzazione di testi e audiovisivi, questi ultimi creati anche con la collaborazione tecnica del gruppo guidato dal prof. Renato Messina;
- ogni altra attività connessa con quelle sopra indicate.

**ART. 2**

**Requisiti per l’ammissione**

Per l’ammissione alla selezione i candidati devono possedere i seguenti requisiti:

1. età non inferiore agli anni diciotto;
2. cittadinanza italiana o cittadinanza di uno Stato membro dell’Unione Europea;
3. possesso di specifici titoli professionali e di un adeguato e qualificato curriculum;



*Ministero dell'Università e della Ricerca*

**CONSERVATORIO DI MUSICA**

**“Vincenzo Bellini” – CATANIA**

Via Istituto Sacro Cuore, 3 – Catania Tel. 095 437127

**C.F. 80008870877**

4. godimento dei diritti civili e politici;
5. assenza di situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente e di non avere in atto alcuna controversia con il Conservatorio V. Bellini di Catania;
6. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
7. iscrizione almeno decennale all'albo dei giornalisti;
8. comprovata esperienza nel campo delle relazioni nel settore della comunicazione e della stampa;
9. comprovata esperienza nella produzione di materiale audiovisivo e dell'editoria;
10. laurea triennale/specialistica in scienze delle comunicazioni.

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

**ART. 3**

**Domanda e termine per la presentazione**

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta, secondo il modello allegato, deve pervenire al Conservatorio V. Bellini di Catania- Via Istituto Sacro Cuore, 3 - Catania, entro il termine perentorio del ~~22.9.23~~... mediante la seguente modalità:

- spedizione esclusivamente a mezzo di Posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: ufficio.protocollo@pec.istitutobellini.it, previa scansione di tutta la documentazione in formato pdf.

Le domande devono riportare nell'oggetto della PEC la dicitura: “Selezione addetto alla comunicazione e alla promozione” e il cognome e nome del candidato.

Nella domanda di partecipazione alla selezione, i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46-47 del DPR n. 445/2000, il possesso dei requisiti di ammissione previsti dall'art.2 e il titolo di studio posseduto.

Alla domanda di ammissione devono essere allegati i seguenti documenti:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità e della tessera del codice fiscale;
- b) curriculum debitamente sottoscritto anche digitalmente nel quale siano dettagliatamente indicati tutti i titoli comprovanti le qualità professionali ed esperienze del candidato con l'esatta precisazione della durata e natura degli incarichi, delle attività e compiti effettivamente svolti e ogni altro dato che il candidato ritenga possa formare oggetto di valutazione;
- c) elenco sottoscritto di tutti i documenti presentati.

La firma apposta sulla domanda di ammissione e sull'elenco dei documenti presentati ha valore di autocertificazione ai sensi della normativa vigente in materia di dichiarazioni sostitutive.

**ART. 4**

**Esclusioni**

Determinano l'esclusione dalla presente selezione:

- il difetto dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2;
- l'omessa sottoscrizione della domanda e dell'elenco dei titoli;
- la presentazione o l'invio della domanda oltre i termini previsti dall'art. 3;
- la falsità delle dichiarazioni resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 45/2000 o la produzione di documenti falsi.

**ART. 5**



*Ministero dell'Università e della Ricerca*

**CONSERVATORIO DI MUSICA**

**“Vincenzo Bellini” – CATANIA**

Via Istituto Sacro Cuore, 3 – Catania Tel. 095 437127

**C.F. 80008870877**

**Commissione esaminatrice e graduatorie di merito**

La Commissione giudicatrice è costituita con decreto del Presidente. La valutazione delle domande e relativi titoli sarà espletata da apposita Commissione giudicatrice e sarà effettuata secondo i seguenti criteri:

- a) esperienze professionali maturate presso redazioni giornalistiche mediante rapporti di lavoro e/o collaborazione - fino ad un massimo di 15 punti;
- b) esperienze professionali maturate nella stessa attività o in attività assimilabili all'interno di Istituzioni Pubbliche - fino ad un massimo di 15 punti;
- c) esperienze professionali maturate nella stessa attività o in attività assimilabili all'interno di Enti Privati - fino ad un massimo di 10 punti.

La Commissione, prima di procedere alla disamina delle domande, stabilirà nel dettaglio i criteri per l'assegnazione del punteggio entro i limiti del presente bando.

Sono inseriti nella graduatoria degli idonei i candidati che conseguono un punteggio non inferiore a punti 25/40.

La Commissione, al termine della valutazione dei curricula prodotti dai candidati, redige apposito verbale ed apposita graduatoria degli idonei che sarà resa pubblica mediante pubblicazione sul sito istituzionale. In caso di parità di punteggio, sarà data precedenza al candidato con minore età anagrafica.

Unitamente alla graduatoria sono pubblicati eventuali elenchi dei non idonei e degli esclusi con indicazione sintetica della causa di esclusione.

Dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria decorre il termine di 5 giorni per eventuali istanze di correzione. Il Conservatorio dispone, in sede di autotutela, rettifiche ad eventuali errori materiali commessi in sede di valutazione comparativa.

**ART. 6**

**Trattamento dati personali**

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati dall'Accademia di Belle Arti di Catania nel rispetto del D.lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 per le finalità di gestione della procedura selettiva e dei relativi adempimenti normativi ed eventuale stipula del contratto.

La partecipazione alla presente selezione comporta, da parte dei candidati, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali nei termini indicati al comma 1.

**ART.7**

**Accesso agli atti**

Ai fini dell'applicazione delle disposizioni di cui alla legge 7 Agosto 1990 n. 241, gli uffici del Conservatorio adotteranno ogni opportuna iniziativa per consentire l'accesso ad atti e documenti che riguardino la posizione degli interessati.

**ART. 8**

**Contratto**

Il Conservatorio stipulerà con l'esperto esterno, collocato nella graduatoria in posizione utile, apposito contratto di lavoro autonomo che avrà durata di 12 mesi dalla sottoscrizione dello stesso.

La stipula del contratto è, in ogni caso, subordinata:

- insussistenza di cause di incompatibilità, previste dalla normativa vigente, nonché di situazioni, anche potenziali, di conflitti di interesse, a svolgere prestazioni di lavoro autonomo a favore del Conservatorio V. Bellini di Catania;



*Ministero dell'Università e della Ricerca*

**CONSERVATORIO DI MUSICA**

**“Vincenzo Bellini” – CATANIA**

Via Istituto Sacro Cuore, 3 – Catania Tel. 095 437127

**C.F. 80008870877**

- per i dipendenti della pubblica Amministrazione, altresì, all'autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza.

Ai sensi dell'art. 17, comma 30, del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni nella Legge 102/2009, il contratto sarà trasmesso alla Corte dei Conti per il controllo preventivo di legittimità. Il corrispettivo annuo è fissato in EURO 10.000,00, (DECIMILA/00) onnicomprensivo dei contributi ed oneri previdenziali, assistenziali e fiscali dovuti per legge in riferimento a detta tipologia contrattuale.

Il corrispettivo sarà liquidato in due soluzioni, e dietro presentazione di una relazione illustrativa intermedia e finale dell'attività svolta.

**ART. 9**

**Modalità di svolgimento dell'incarico**

Le attività di cui all'art. 1 dovranno essere espletate personalmente dal professionista incaricato, con esclusivo utilizzo di mezzi propri. Ai fini dello svolgimento dell'incarico, il professionista incaricato dovrà programmare autonomamente una presenza periodica nella sede del Conservatorio e garantire, inoltre, la presenza ogni qualvolta le esigenze lo richiedono e, comunque, in occasione dei principali eventi pubblici organizzati dall'Istituzione o in cui la stessa sia partecipe. Le attività di cui al presente incarico dovranno comportare uno scambio di informazioni con il Presidente e il Direttore, secondo le rispettive competenze.

Il collaboratore incaricato è tenuto alla riservatezza e dovrà impegnarsi a non divulgare notizie o informazioni di natura riservata di cui sia venuto a conoscenza nello svolgimento dell'incarico.

**ART. 10**

**Custodia titoli inviati.**

Il Conservatorio restituirà la documentazione allegata alla domanda:

- mediante ritiro diretto da parte dell'interessato o di persona da lui specificatamente delegata;
- mediante spedizione, all'indirizzo indicato nella domanda, con spese a carico del richiedente per la restituzione della documentazione artistica.

Decorsi centottanta (180) giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva, il Conservatorio non assume più alcuna responsabilità per la custodia della documentazione inviata.

**ART. 11**

**Accertamenti sulle dichiarazioni sostitutive.**

Ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 445/2000, l'Accademia potrà procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura e alla decadenza dall'impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall'articolo 76 del predetto D.P.R. 445/2000.

**ART. 12**

**Disposizioni finali**

Sono fatti salvi gli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 14/03/2013 n. 33. Per quanto non previsto nel presente bando, si rinvia alla normativa vigente.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web dell'Istituzione, alla voce incarichi e collaborazioni esterne.

