

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 74 DEL 07/10/2024

Oggetto: Attuazione nota Ministeriale prot. n. 3956 del 14/03/2024: Conferma in servizio per l'a.a. 2024/2025 dell'assistente amministrativo a tempo determinato sig.ra Graziella Salvaggio.

Il Consiglio di amministrazione si è riunito presso la Sala Sangiorgi dell'Istituto il giorno 07.10.2024, alle ore 13.00.

Il Presidente, Avvocato Carmelo Galati, presiede la seduta.

Sono presenti i Consiglieri: il Prof. Epifanio Comis, il Prof. Giuseppe Montemagno, l'avv. Francesco Pio Leotta, il sig. Gabriele Tempera

Il Direttore amministrativo, Dott. Omar Moricca, partecipa alla seduta con voto consultivo e assume le funzioni di Segretario verbalizzante.

La presente deliberazione viene pubblicata sul sito Internet www.istitutobellini.it all'Albo dell'Istituto in data 09/10/2024.



**Il Direttore Amministrativo
Dott. Omar Moricca**



DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 74 DEL 07/10/2024

Oggetto: Attuazione nota Ministeriale prot. n. 3956 del 14/03/2024: Conferma in servizio del personale a tempo determinato per l'a.a. 2024/2025.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto l'art. 33 della Costituzione italiana;

Vista la Legge 21 Dicembre 1999, n. 508;

Visto il D.P.R. 28 Febbraio 2003, n. 132;

Visto lo Statuto del Conservatorio Vincenzo Bellini di Catania approvato con d.D.G. n. 1489/2022, allegato E (registrato dalla Corte dei Conti il 10 novembre 2022 al n. 2844),

Visto regolamento di amministrazione, finanza e contabilità ai sensi dell'art.14, comma 2, lettera c), del D.P.R. 28/2/2003 n.132

Visto il regolamento didattico di questo Conservatorio;

Visto il DPCM n. del 09.09.2021 ed in particolare l'Articolo 2, Determinazione della dotazione organica complessiva, che al comma 1 disciplina la dotazione organica complessiva del personale docente e tecnico-amministrativo delle Istituzioni statizzande;

Vista la proposta di Dotazione organica ricevuta dalla commissione sulla Statizzazione ai sensi del DPCM, art. 3 commi 1 e 2);

Richiamata la deliberazione del consiglio di amministrazione n. 10 del 02/03/2023 avente ad oggetto: "Approvazione dello schema di bando per il reclutamento di due assistenti amministrativi a tempo determinato" a seguito del quale si è costituita una graduatoria di istituto di idonei al profilo di Assistente amministrativo, area II;

Considerato che per l'a.a. 2023/2024 sono in servizio n. 4 assistenti amministrativi a tempo determinato; Preso atto della Nota Ministeriale prot. n. 3956 del 13 marzo 2024 avente per oggetto "Mobilità personale docente e tecnico-amministrativo a.a. 2024/25. Reclutamento e posti disponibili per la mobilità del personale amministrativo";

Dato atto in particolare che al capoverso: "POSTI A MOBILITÀ DEL PERSONALE AMMINISTRATIVO" prevede:

"...CONFERMA IN SERVIZIO DEL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO

Il personale precario in servizio su posto vacante deve essere confermato: a tal fine l'Istituzione interpella il lavoratore per verificare che sia interessato e che presenti apposita domanda. Nelle more della stipula del nuovo contratto annuale, al lavoratore viene comunque fornito un riscontro.

Il relativo posto è sottratto alla mobilità.

Nel caso di personale che non maturi i requisiti per la stabilizzazione entro il 31/10/2024 (24 mesi per area I e II, 36 mesi per area III ed EQ), la conferma richiede il parere favorevole del CdA se il lavoratore ha ricevuto una sanzione disciplinare.

La conferma spetta anche:

- al personale che viene assunto a tempo determinato su posto vacante dopo le operazioni di mobilità;

- al personale in servizio (o assunto dopo le operazioni di mobilità) su posto non vacante...";

Preso atto della Nota MUR prot. n. 3087 del 28.02.2024 avente per oggetto “Risposta alla Nota Prot. n. 2085 del 12 febbraio 2024. Parere reclutamento a Tempo Determinato, che ne prevedeva la possibilità di ampliamento rispetto alla precedente formulazione;

Preso atto che con Delibera n. 23 del 22/03/2024 avente ad Oggetto: “Attuazione direttive nota ministeriale n. 3087 del 28.02.2024 - modalità inserimento su Piattaforma AFAM facoltà assunzionali autorizzate” è stato ridefinito l’organico del Conservatorio V. Bellini di Catania;

Preso Atto della delibera n. 33 del 12/04/2024 con cui sono stati riconfermati in servizio gli Assistenti amministrativi, sig.ri Torrisi Stefania, Scornavacca Roberto, Sgroi Santa e Edmondo Di Salvo;

Considerato che nota prot. 4263 l’assistente amministrativo Di Salvo Edmondo in data 26/07/2024 ha rassegnato le proprie dimissioni dall’incarico di assistente amministrativo;

Considerato, infine, che con contratto a tempo determinato prot. n. del è stata individuata a copertura del posto creatosi l’assistente amministrativo, sig.ra Graziella Salvaggio

Vista la richiesta della sig.ra Salvaggio, assunta con prot. n. 4479 del 08/08/2024, con cui ha presentato, pur non in possesso dei requisiti per la stabilizzazione, domanda di riconferma, ai sensi della nota ministeriale, prot. n. 3956 del 13 marzo 2024;

Considerato necessario salvaguardare le legittime aspettative degli interessati e favorirne la futura stabilizzazione, onde evitare l’ulteriore ricorso alla precarizzazione;

Dato atto del parere positivo del Direttore e del Direttore amministrativo in merito al servizio svolto dall’Assistente amministrativo Salvaggio, nel corso dell’anno accademico 2023/2024;

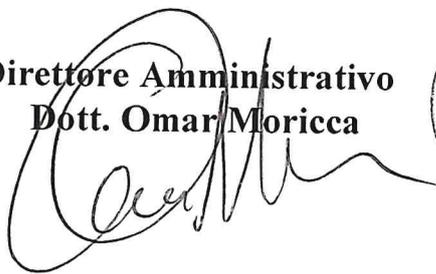
Ritenuto, pertanto, di poter confermare per l’a.a. 2024/2025 l’assistente amministrativo (profilo Area II), sig.ra Salvaggio Graziella;

All’unanimità;

DELIBERA

- 1) le premesse costituiscono parte integrante della presente delibera;
- 2) Confermare per l’a.a. 2024/2025 l’assistente amministrativo Salvaggio Graziella, a seguito dell’accettazione della rispettiva domanda di riconferma acquisita agli atti del Conservatorio;
- 3) dare comunicazione al Ministero dell’Università e della Ricerca di quanto statuito al precedente punto 2).

Il Direttore Amministrativo
Dott. Omar Moricca



Il Presidente
Avv. Carmelo Galati

