



Istituto Superiore di Studi Musicali "V. BELLINI" Catania

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Emesso in data 12/06/2018

PROVVEDIMENTO N. 74

Prot. n.

OGGETTO: Impegno spesa per missione della dipendente Rag. Claudia Labbate presso il MIUR, Roma – 25 giugno 2018.

Dimostrazione della disponibilità dei fondi

Compilatore: D.ssa P. Monteforte

Bilancio _____ Competenze _____

Residui _____

Art. _____ Lett. _____ Spese per _____

Somma stanziata €

Aggiunta per storni €

Dedotta per storni €

Impegni Assunti €

Fondo disponibile €

Visto ed iscritto a _____ n.

de _____ art. _____ lett. _____ nel _____

partitario uscita di competenza l'impegno di €. _____

Catania, 12/06/2018

Il Responsabile dell'Ufficio Ragioneria



Oggetto: Impegno spesa per missione della dipendente Rag. Claudia Labbate presso il MIUR, Roma – 25 giugno 2018.

Il Direttore Amministrativo

Premesso che il Piano Didattico dell'Istituto per l'anno accademico 2017-2018 consente agli studenti iscritti al vecchio ordinamento, il cui piano di studi lo preveda e che ne facciano richiesta, il conseguimento del Diploma di Composizione di vecchio ordinamento;

Considerato che uno studente ha richiesto di sostenere nella sessione estiva del corrente anno accademico il relativo esame;

Atteso che i compiti per il conseguimento del Diploma di Composizione sono predisposti dal MIUR e che gli stessi vanno ritirati da incaricato dell'Ente presso la sede del MIUR nelle date stabilite dallo stesso Ministero;

Considerato che il MIUR ha stabilito per il ritiro la giornata del 25 giugno 2018 dalle ore 10,00 alle ore 13,00;

Preso atto che si rende necessario incaricare un dipendente dell'Istituto del ritiro dei compiti di Composizione presso la sede del MIUR nella giornata stabilita;

Vista la disponibilità della dipendente Signora Labbate Claudia, assistente amministrativo in servizio presso l'Ufficio Didattica dell'Istituto;

Vista la delega (prot. n. 2153/2018) del Direttore, Prof. Carmelo Giudice, alla suddetta dipendente per il ritiro dei compiti di Composizione presso il MIUR in data 25 giugno 2018 dalle ore 10,00 alle ore 13,00, depositata agli atti d'ufficio;

Considerato che il mancato ritiro dei compiti comporterebbe danno grave e certo all'Ente;

Visto il Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità dell'Istituto;

Tutto ciò premesso,

DISPONE

Per i motivi di cui in narrativa che qui si intendono ripetuti e confermati:

Autorizzare la dipendente Signora Labbate Claudia, assistente amministrativo in servizio presso l'Ufficio Didattica dell'Istituto, a recarsi a Roma, su delega del Direttore, prof. Carmelo giudice, presso la sede del MIUR per il ritiro dei compiti di Composizione nella giornata stabilita.

Impegnare a tal uopo la somma di € 250,00 sul capitolo 106 del bilancio 2017/2019, esercizio provvisorio 2018.

Disporre che ai fini della liquidazione della spesa la dipendente al rientro presenterà apposita rendicontazione.



Il Direttore Amministrativo
dott.ssa Clara Leonardi