



ORIGINALE

ISTITUTO MUSICALE "VINCENZO BELLINI"  
CATANIA

Estratto del registro delle deliberazioni della  
Assemblea Consortile  
(D.P.R. n.1687 del 30-09-1961)

Deliberazione n. 4/2018

**Oggetto: Approvazione Rendiconto 2017.**

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

Bilancio ..... Competenze .....

Cap. .... Art. .... Spese per .....

Somma

€. ....

Aggiunta  
per storni

€. .....

€. ....

Dedotta  
per storni

€. .....

€. ....

Impegni  
assunti

€. .....

Fondo  
Disponibile

€. ....

Visto ed iscritto a ..... n. ....

de ..... cap. .... art. .... nel .....

partitario uscita di competenza l'impegno di €.

Addì, .....

IL RAGIONIERE GENERALE

L'anno duemiladiciotto il giorno 27 del mese di dicembre alle ore 13.00 nella sede del Comune di Catania, Palazzo degli Elefanti – Piazza Duomo n. 3, si è riunita l'Assemblea Consortile.

Presiede la seduta il Sig.Sindaco del Comune di Catania e della Città Metropolitana di Catania, Dott. Salvatore Pogliese.

Sono presenti:

il Ragioniere Generale della Città Metropolitana di Catania, Dott. Francesco Schillirò,  
il Direttore Amministrativo dell'I.S.S.M. V. Bellini di Catania, D.ssa Clara Leonardi.

Assiste il Presidente dell'Istituto Musicale "V. Bellini", Prof.ssa Graziella Seminara nella qualità di Segretario.

Omissis

L'ASSEMBLEA CONSORTILE

## **Oggetto: Approvazione Rendiconto 2017.**

### **L'ASSEMBLEA CONSORTILE**

#### **PREMESSO CHE:**

- l'Istituto Superiore di Studi Musicali Vincenzo Bellini è stato costituito nel 1951 come Consorzio tra Provincia Regionale di Catania e Comune di Catania e trasformato nel 1996 in Consorzio di Enti Locali, secondo i dettami della L. 142/90 come recepita dalla L.R. 48 del 1991;
- gli organismi consiliari degli Enti consociati nello stesso anno hanno approvato la convenzione del Consorzio che da allora viene rinnovata alla relativa scadenza;
- nel corso del 2016 entrambi gli Enti hanno approvato la delibera di proroga della convenzione;
- in virtù dello status di Consorzio di Enti locali i soci sono chiamati ad approvare i documenti contabili in assemblea consortile secondo quanto disposto dai principi e dalle norme contabili applicati agli EELL;
- nonostante l'ingresso dell'Istituto nel comparto AFAM nel 2004, l'Istituto ha continuato a tenere la propria contabilità in maniera affine a quanto effettuato dagli Enti locali proprio in virtù di tale Consorzio, utilizzando schemi di bilancio differenti da quelli disposti dal Regolamento di amministrazione finanza e contabilità approvato dal MIUR nel 2004 che prevederebbe invece un'articolazione in USB;
- nella deliberazione di Giunta n. 6 del 31/1/2017 "Individuazione del "Gruppo Amministrazione Pubblica" del Comune di Catania e del perimetro di consolidamento" l'Istituto di Studi Musicali Vincenzo Bellini è stato identificato quale ente strumentale partecipato;

#### **CONSIDERATO CHE:**

- a partire dal 1° gennaio 2016 tutti gli enti locali e i loro enti strumentali sono interessati dal processo di armonizzazione dei propri sistemi contabili, in applicazione del D.Lgs 118/2011 così come modificato dal D.Lgs 126/2014;
- con deliberazione n. 2 del 28.12.2017 dell'Assemblea Consortile è stato approvato il Rendiconto per l'esercizio 2016;
- con deliberazione n. 19 del 20.12.2017 del Consiglio di Amministrazione è stato approvato lo schema di bilancio di previsione 2017-2019, approvato poi in Assemblea Consortile il 28.12. 2017;
- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 30 del 18.12.2018 è stato approvato, ai sensi dei nuovi principi contabili armonizzati allegati al D.Lgs. n. 118/2011, il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi ai fini della formazione del rendiconto;
- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 31 del 18.12.2018 è stato approvato, ai sensi dei nuovi principi contabili armonizzati allegati al D.Lgs. n. 118/2011, lo schema del rendiconto 2017;

- il Collegio dei revisori con verbale del 13.12.2018 ha espresso parere favorevole sul rendiconto 2017;

**DATO ATTO CHE** dalla verifica di cassa 2017, effettuata raffrontando i dati contabili dell'Istituto con quelli risultanti dall'estratto conto del cassiere MPS, risulta la situazione di cassa qui di seguito rappresentata:

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio				- 1.145.091,26
RISCOSSIONI	(+)	2.480.793,15	4.198.717,06	6.679.510,21
PAGAMENTI	(-)	841.554,37	6.201.430,56	7.042.984,93
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			- 1.508.565,98
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			-
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			- 1.508.565,98

**ATTESO CHE** è stata verificata l'esatta corrispondenza del Conto del Bilancio al Conto del Cassiere MPS;

**RICHIAMATI** gli articoli 227, 228, 229 e 230 del D.Lgs. n. 267/2000 che definiscono le norme in materia di Rendiconto della gestione del Bilancio degli Enti Locali;

**DATO ATTO CHE**

- lo schema di Rendiconto 2017 è redatto nel rispetto di quanto definito dal DLGS 118/2011 e ss.mm.ii. e si chiude con il presente risultato positivo di competenza:

IL RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA		Importi
Riscossioni di competenza	+	4.198.717,06
Residui attivi di competenza	+	3.742.492,18
Pagamenti di competenza	-	6.201.430,56
Residui passivi di competenza	-	981.439,59
Quota di FPV iscritta in entrata all'1/1	+	130.000,00
Impegni confluiti nel FPV al 31/12	-	-
AVANZO (+) DISAVANZO (-)	=	888.339,09
Disavanzo di amministrazione applicato	-	231.382,68
Avanzo di amministrazione applicato	+	-
<b>Saldo della gestione di competenza</b>	<b>=</b>	<b>656.956,41</b>

- il risultato definitivo della gestione in conto residui e in conto competenza dell'esercizio 2017 presenta i seguenti valori:

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			- 1.508.565,98
RESIDUI ATTIVI	(+)	1.358.656,20	3.742.492,18	5.101.148,38
RESIDUI PASSIVI	(-)	741.080,73	981.439,59	1.722.520,32
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI (1)	(-)			-
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE (1)	(-)			-
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2017 (A) (2)	(=)			<b>1.870.062,08</b>

**DATO ATTO CHE** il D.lgs. 118/11 stabilisce che al risultato della gestione di competenza vengano applicati dei fondi obbligatori accantonati (Fondo crediti di dubbia esigibilità e fondo passività potenziali) e vincolati (per principi contabili o per legge, per somme a destinazione vincolata, per vincoli definiti dall'Ente) per definire poi il risultato di amministrazione, così come riportato nello schema successivo;

**RITENUTO** di dover considerare di dubbia esigibilità parte dei trasferimenti da ricevere dalla Città Metropolitana, stante la condizione economica e giuridico amministrativa della stessa, con la conseguente mancanza di liquidità e la non conciliazione delle partite debiti/crediti con l'Istituto (nonostante il bilancio approvato dalla stessa, la Città Metropolitana non riporta tra i propri residui passivi tutte le spettanze 2016 e per il 2017 ha previsto € 1.500.000)

**CONSIDERATA** la situazione del contenzioso in atto verso docenti, dipendenti licenziati (cause di diritto del lavoro – civile – penale), fornitori (diritto civile - amministrativo e penale) per fatture a fronte di servizi mai resi all'istituto, nonché alcuni debiti fuori bilancio emersi nel corso del 2017;

**ATTESO**, inoltre, che devono essere vincolati il salario accessorio - fondo di istituto per gli anni pregressi dal 2014;

**RITENUTO** che alla luce di quanto sopra il risultato di amministrazione debba essere così articolato

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2017		
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2017 (A)		1.870.062,08
<b>Parte accantonata</b>		
Fondo crediti di dubbia esazione al 31/12/2017		1.078.000,00
Fondo contenzioso – passività potenziali - debiti fuori bilancio		400.000,00
<b>Totale parte accantonata (B)</b>		<b>1.478.000,00</b>
<b>Parte vincolata</b>		
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili (Accessorio)		400.000,00
<b>Totale parte vincolata (C)</b>		<b>400.000,00</b>
Totale parte destinata agli investimenti (D)		-
<b>Totale parte disponibile (E)=(A)-(B)-(C)-(D)</b>		<b>- 7.937,92</b>

**DATO ATTO CHE** al rendiconto della gestione dell'esercizio 2017 sono allegati i seguenti documenti:

- a) il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- b) il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
- c) il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
- d) l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per titolo;
- e) il quadro generale riassuntivo;
- f) la relazione sulla gestione;
- g) il rendiconto dell'agente contabile;
- h) il prospetto di concordanza con la banca;

**RITENUTO** di poter omettere gli allegati richiesti specificamente per l'Ente locale (es: prospetti Siope plus o spese di rappresentanza);

**PRESO ATTO CHE** l'Istituto si è avvalso della facoltà di rinviare l'applicazione della contabilità economico-patrimoniale;

**VISTI**

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss mm ii;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- i vigenti principi contabili applicati;

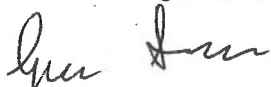
**DELIBERA**

per le motivazioni sopra esposte, che qui si intendono integralmente trascritte e riportate,

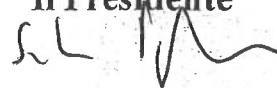
**APPROVARE** il rendiconto relativo all'esercizio finanziario 2017, redatto secondo quanto previsto dall'all.10 di cui al Dlgs 118/2011, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto con i relativi allegati;

**APPLICARE**, a norma dell'art. 188 del TUEL, il disavanzo di € 7.937,92 all'esercizio di competenza 2018, provvedendo a ripianarlo nel bilancio 2018-2020.

**Il Segretario**



**Il Presidente**



**Il Consigliere**

