



**ISTITUTO MUSICALE VINCENZO BELLINI  
CATANIA**

**Istituto Superiore di Studi Musicali**

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**N. 22/2020 DEL 27 OTTOBRE 2020**

**Oggetto:** Approvazione del Regolamento per il conferimento di incarico a Consulenti esterni.

Il Consiglio di Amministrazione si riunisce presso la Sala Sangiorgi dell'Istituto il martedì 27 ottobre 2020, alle ore 16.00.

La Presidente, Prof.ssa Graziella Seminara, presiede la seduta.

**Sono presenti i Consiglieri:** Prof. Epifanio Domenico Comis, Prof. Carmelo Giudice, lo Studente sig. Adamo Pio Tomasello, collegato in remoto attraverso la piattaforma Microsoft Teams.

**Il Direttore amministrativo**, dott. Omar Moricca, partecipa alla seduta con voto consultivo e assume le funzioni di Segretario verbalizzante.

La presente deliberazione viene pubblicata sul sito Internet [www.istitutobellini.it](http://www.istitutobellini.it) all'Albo dell'Istituto in data 5/11/2020.



**Il Direttore Amministrativo f.f.**

Dr. Omar Moricca

# DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 22/2020 DEL 27 OTTOBRE 2020

**Oggetto:** Approvazione del Regolamento per il conferimento di incarico a Consulenti esterni.

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**Stante** la necessità di disciplinarsi, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, le modalità ed i criteri per il conferimento da parte del Conservatorio Bellini di Catania degli incarichi di patrocinio legale dell'Ente a professionisti esterni all'Amministrazione e le principali condizioni giuridiche ed economiche del relativo incarico di patrocinio legale;

**Visto** l'art. 33 della Costituzione italiana;

**Vista** la Legge 21 Dicembre 1999, n. 508;

**Visto** il D.P.R. 28 Febbraio 2003, n. 132;

**Visto** lo Statuto dell'Istituto, approvato con Decreto dirigenziale M.I.U.R. – A.F.A.M. n. 114 del 4 Giugno 2004;

**Su proposta** del Presidente;

A voti unanimi;

## DELIBERA

**Per i motivi di cui in narrativa che qui si intendono ripetuti:**

Approvazione del Regolamento per il conferimento di incarico a Consulenti esterni.

Allegare il regolamento alla presente Deliberazione, perché ne costituisca parte integrante.

**Il Direttore Amministrativo f.f.**

Dr. Omar Moricca



**Il Presidente**

Prof.ssa Graziella Seminara



# CONSERVATORIO "VINCENZO BELLINI" DI CATANIA

## REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI LEGALI A PROFESSIONI ESTERNI ALL'ENTE

Approvato con deliberazione del C.d.A n. 20 del 27/10/20

INDICE

ART. 1 Oggetto e ambito di applicazione

ART. 2 Istituzione dell'elenco speciale degli avvocati patrocinatori del Conservatorio

ART. 3 Requisiti per l'inserimento nell'elenco

ART. 4 Iscrizione nell'Elenco

ART. 5 Affidamento degli incarichi agli iscritti nell'Elenco

ART. 6 Disciplinare d'incarico

ART. 7 Condizioni

ART. 8 Corrispettivo. Attività di domiciliazione.

ART.9 Cancellazione dall'elenco

ART.10 Pubblicità

ART.11 Norme di rinvio

### **ART. 1 - Oggetto e ambito di applicazione**

Il presente regolamento disciplina, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, le modalità ed i criteri per il conferimento da parte del Conservatorio Bellini di Catania degli incarichi di patrocinio legale dell'Ente a professionisti esterni all'Amministrazione e le principali condizioni giuridiche ed economiche del relativo incarico di patrocinio legale.

Per incarichi di patrocinio legale si intendono esclusivamente gli incarichi di assistenza, difesa e rappresentanza in giudizio conferiti dal Conservatorio in occasione di ogni singola vertenza, sia in sede stragiudiziale, sia innanzi a tutte le Autorità giurisdizionali, ed in tutti i possibili gradi di giudizio, anche esecutivi e di ottemperanza.

Sono esclusi dalla presente disciplina, gli incarichi che hanno ad oggetto l'affidamento in appalto dei Servizi legali di cui all'allegato II B) al D. Lgs n.163/2006, "Codice dei contratti pubblici" relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/117/CE e 2004/118/CE, per il conferimento dei quali dovranno essere applicate le disposizioni di cui all'art.20 del medesimo Codice.

### **ART. 2 - Istituzione dell'elenco speciale degli avvocati patrocinatori del Conservatorio**

Per l'affidamento degli incarichi legali esterni è istituito apposito elenco aperto ai professionisti, singoli o associati, esercenti l'attività di assistenza e di patrocinio dinanzi a tutte le Magistrature, nessuna esclusa. La cui tenuta è demandata alla Direzione amministrativa.

L'iscrizione nell' Elenco avviene su richiesta del professionista, singolo o associato. L'iscrizione all'elenco sarà preceduta dalla pubblicazione, a cura della Direzione amministrativa, di un avviso pubblico da pubblicare sul sito istituzionale del Conservatorio. L'elenco così formato sarà soggetto a aggiornamento annuale entro il 31 gennaio di ogni anno, previa acquisizione delle nuove istanze all'uopo pervenute.

I nominativi dei professionisti richiedenti, ritenuti idonei, sono inseriti nell'elenco in ordine cronologico d'arrivo delle domande. In via del tutto eccezionale, dandone adeguata motivazione, Il Conservatorio ha la facoltà di affidare incarichi legali a professionisti non inseriti in elenco per giudizi di rilevante importanza e/o complessità che richiedano prestazioni professionali di altissima specializzazione quali quelle garantite da professionisti di chiara fama, cultori della materia e cattedratici.

### **ART. 3 - Requisiti per l'inserimento nell'elenco**

Nell'elenco possono essere inseriti i professionisti avvocati, singoli o associati, in possesso

dei seguenti requisiti:

- Possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Capacità a contrarre con la P.A.;
- Assenza di condanne penali e/o di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati da almeno cinque anni per i professionisti privi dell'abilitazione al patrocinio presso le magistrature superiori
- Comprovata esperienza professionale maturata per attività di difesa o di consulenza in materia amministrativa, civile, penale e diritto del lavoro da dimostrarsi nel Curriculum Vitae e professionale;

Non possono essere iscritti nell'Elenco coloro che al momento dell'iscrizione, abbiano in corso, in proprio o in qualità di difensore di altre parti, cause promosse contro il Conservatorio Bellini di Catania;

I professionisti che in costanza di iscrizione nell'Elenco, promuovano giudizi avverso l'Ente o assumano incarichi in conflitto con gli interessi dell'Ente, sono tenuti a chiedere la cancellazione dall'elenco e, in mancanza, saranno dichiarati decaduti d'ufficio dallo stesso.

#### **ART. 4 - Iscrizione nell'Elenco**

L'iscrizione all'elenco ha luogo su domanda del professionista interessato, con l'indicazione delle professionalità e/o specializzazione risultante dal proprio Curriculum Vitae.

L'istanza sottoscritta dal professionista dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

a) Autocertificazione, con le modalità di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, in ordine ai seguenti stati:

- L'iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati presso il foro di competenza con indicazione della data di prima iscrizione e successive variazioni;
- Eventuale abilitazione al patrocinio avanti le Giurisdizioni Superiori, ove in possesso, e relativa data;
- L'assenza di cause ostative a norma di legge a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- Non aver riportato condanne penali e di non aver subito sanzioni disciplinari attivate dall'Ordine di appartenenza in relazione all'esercizio della propria attività professionale;
- n. codice fiscale e n. partita IVA;

b) Curriculum vitae e professionale comprovante l'esperienza e/o specializzazione nelle materie per le quali si chiede l'iscrizione;

c) Dichiarazione di impegno a non accettare incarichi di rappresentanza e difesa da parte di soggetti pubblici o privati contro il Conservatorio di Bellini o in conflitto con gli interessi del Conservatorio per la durata del rapporto instaurato;

d) dichiarazione di accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente regolamento e l'impegno a comunicare con tempestività il sopraggiungere di nuove situazioni ostative al mantenimento dell'iscrizione;

f) Copia della polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale.

Il Conservatorio si riserva di verificare in ogni momento il permanere delle condizioni che hanno consentito l'iscrizione. Per gli studi associati i requisiti e la documentazione di cui al presente articolo dovrà riferirsi a ciascun componente.

#### **ART. 5 - Affidamento degli incarichi agli iscritti nell'Elenco**

La decisione in ordine alla necessità di attivarsi e/o resistere in giudizio è assunta con deliberazione del CdA anche su indicazione del Responsabile dell'Ufficio cui afferisce la controversia, in cui sono evidenziate le ragioni sostanziali dell'ente. Il CdA, individua, il nominativo del professionista a cui affidare l'incarico di patrocinio legale in relazione alla specializzazione necessaria allo svolgimento dell'incarico.

La scelta è fatta a seconda della tipologia del contenzioso, attingendo il nominativo dall'elenco disponibile e nel rispetto dei seguenti principi:

- specializzazioni ed esperienze risultanti dal Curriculum Vitae;
- foro di competenza della causa da affidare;
- casi di consequenzialità (es. gravami) e complementarietà con altri incarichi precedentemente conferiti aventi lo stesso oggetto;
- rotazione degli incarichi attraverso lo scorrimento della lista in caso di attribuzione di un precedente incarico;

- Assenza conflitto di interesse con riferimento al singolo incarico in relazione a quanto disposto dal Codice deontologico forense;
- Valutazione parcella preventiva redatta dal professionista al di sotto dei minimi tariffari;

Il professionista che accetta l'incarico, dovrà sottoscrivere il relativo disciplinare di incarico che andrà a regolamentare l'incarico stesso e che dovrà contenere, oltre all'accettazione del presente Regolamento le prescrizioni di cui al successivo art. 6.

Non possono essere dati di norma incarichi congiunti a più avvocati, salvo i casi eccezionali in cui la natura dell'incarico implichi conoscenze specifiche in rami diversi del diritto o necessiti la costituzione di un collegio. In tali casi, l'atto dovrà essere adeguatamente motivato sotto l'aspetto della necessità e sarà considerato quale incarico unico ai fini del compenso.

#### **ART. 6 - Disciplinare d'incarico**

Gli incarichi dovranno essere regolati da apposito disciplinare di patrocinio redatto nel rispetto del contenuto del presente Regolamento che deve contenere le seguenti prescrizioni:

- L'impegno di non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro il Conservatorio, per la durata del rapporto instaurato e dell'inesistenza di conflitto di interessi in ordine all'incarico affidato, in relazione a quanto disposto dal Codice deontologico forense, la cui inosservanza sarà causa di risoluzione.

- La determinazione degli onorari e diritti del professionista.

- L'obbligo per il legale incaricato a:

- 1) aggiornare costantemente l'Ente sulle attività inerenti l'incarico, allegando la relativa documentazione e relazionando brevemente nel merito;

- 2) di predisporre eventuale atto di transazione, se ritenuto utile e vantaggioso per il Conservatorio senza che ciò comporti oneri aggiuntivi per lo stesso;

- 3) di proporre eventuali azioni nei confronti di terzi contro interessati o comunque coinvolti nel procedimento giudiziario;

- 4) rendere pareri, qualora richiesti dal Conservatorio, su questioni attinenti al contenzioso di cui è incaricato, o sulla necessità e/o opportunità di proseguire il contenzioso in essere nei successivi gradi di giudizio;

#### **ART. 7 - Condizioni**

L'atto con il quale viene conferito l'incarico dovrà espressamente contenere il seguente contenuto:

- a) l'indicazione del valore della causa;

- b) il compenso professionale che viene determinato con riferimento ai minimi tariffari dello scaglione di riferimento, di cui alle tabelle sui parametri forensi vigenti al momento dell'incarico;

- c) obbligo del professionista di presentare parcella preventiva specificando le voci di tariffa professionale applicate e ridotte nelle misure di cui al successivo articolo 8;

- d) obbligo del professionista alla stretta osservanza del codice deontologico;

- e) l'obbligo del professionista incaricato di aggiornare per iscritto costantemente l'Ente sullo stato generale del giudizio e l'esito delle singole udienze, con l'indicazione dell'attività posta in essere e di inviare in tempi

congrui copia di ogni memoria, comparsa o altro scritto difensivo redatto nell'esercizio del mandato conferito.

f) obbligo del legale, alla conclusione di ogni fase o grado di giudizio per cui è incaricato di rendere per iscritto un parere all'Amministrazione in ordine alla sussistenza o meno di motivi per proporre gravame o resistere negli eventuali gradi successivi di giudizio o comunque per impugnare i provvedimenti emanati nel contenzioso assegnato.

g) Obbligo di parere scritto in ordine all'eventuale proposta di transazione giudiziale.

#### **ART. 8 - Corrispettivo**

Il corrispettivo (onorari) al professionista esterno viene fissato, in relazione al valore della controversia, nella misura corrispondente ai minimi tariffari vigenti al momento del conferimento dell'incarico, abbattuto del 25%, oltre IVA, se dovuta, e CPA; prevedendo un aumento fino al doppio dei minimi così ridotti per le cause di particolare pregio o difficoltà.

Resta fermo, in ogni caso, l'importo massimo liquidabile di euro 10.000,00, oltre IVA e CPA. Eventuali spese sostenute verranno rimborsate previa documentazione dei costi sostenuti. E' escluso, in ogni caso, il rimborso di spese di trasferta con l'unica eccezione dei giudizi innanzi alla Corte di Cassazione.

Gli importi così determinati si riferiscono ad ogni singolo grado di giudizio cui si riferisce l'incarico, sino all'emanazione di sentenza definitiva o analogo provvedimento giurisdizionale definitivo, ovvero atto di transazione espressamente approvato e sottoscritto dall'Ente.

#### **ART.9 - Cancellazione dall'elenco**

E' disposta la cancellazione dall'Elenco dei professionisti che:

- abbiano perso i requisiti per essere inseriti nell'Elenco;
- non abbiano assolto con puntualità e diligenza gli incarichi loro affidati;
- siano, comunque, incorsi in gravi inadempienze;

#### **ART. 10 - Pubblicità**

L'elenco dei professionisti Avvocati patrocinatori del Conservatorio è reso pubblico nelle forme previste dai regolamenti interni e da quelle ritenute più idonee a garantirne la maggiore diffusione. Per l'iscrizione nell'elenco, il Conservatorio, al fine di assicurare la massima diffusione, attua le più opportune forme di pubblicità, tra cui la pubblicazione di un avviso sul portale Web dell'Ente. L'elenco dei professionisti è pubblico. I dati forniti dagli interessati saranno raccolti e trattati ai fini del procedimento di formazione dell'elenco e dell'eventuale affidamento dell'incarico. Tali dati saranno utilizzati secondo le disposizioni di legge.

#### **ART. 11 - Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente Regolamento, si rinvia alle norme dettate dal Codice civile in materia di prestazione d'opera intellettuale e al Codice deontologico forense.

Il Presidente

