

26
6.XI.2016



Istituto Superiore di Studi Musicali "V. BELLINI" Catania

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Emesso in data 06/12/2016

PROVVEDIMENTO N. 159

OGGETTO: Impegno di spesa per personale dipendente del Comune di Catania per incarico extraistituzionale - sig.ra Monteforte Patrizia

SETTORE: PERSONALE

Dimostrazione della disponibilità dei fondi

Bilancio 2016 _____ Competenze 2016
Residui _____

Art. 211_ Lett _____ Spese per _____

Somma stanziata	€
Aggiunta per storni	€
Dedotta per storni	€
Impegni Assunti	€
Fondo disponibile	€

Visto ed iscritto al _____ n.
de _211_ art. _____ lett. _____ nel _____

partit. uscita di competenza l'impegno di €. 740,00

Catania, 06/11/2016

Il responsabile dell'Ufficio ragioneria
Rag. Giovanni Giuffrida

Oggetto: Impegno di spesa per personale dipendente del Comune di Catania per incarico
extraistituzionale - sig.ra Monteforte Patrizia

Il Direttore Amministrativo

Premesso che a seguito dei recenti provvedimenti di licenziamento per giusta causa assunti da questo Ente nei confronti di n. 7 dipendenti amministrativi l'Istituto presenta una grave situazione organizzativa, con grave carenza di figure di personale qualificato che operi nell'area affari generali;

Considerato che si rende necessario sopperire con urgenza a tale grave carenza, stante la necessità di migliorare, rendendola efficace, la gestione del settore affari generali dell'Istituto;

Viste le note prot. n. 5527/2016 e n. 5534/2016 del Presidente dell'Ente, prof.ssa Graziella Seminara, con le quali si richiedeva al Comune di Catania, nella qualità di socio del Consorzio "Istituto Musicale Vincenzo Bellini", di autorizzare una risorsa a prestare servizio fino al 30/06/2016, al di fuori del proprio ordinario orario di lavoro e per un massimo di 12 ore settimanali, presso l'ufficio affari generali dell'Istituto Vincenzo Bellini di Catania;

Richiamato il provvedimento dirigenziale del Comune di Catania n.03/633 del 29-11-2016 che autorizza la dipendente Monteforte Patrizia, nata a Catania il 05/07/1964, Esecutore Amministrativo cat. B – posizione giuridica B/1 posizione economica B/3 – a svolgere detto incarico extraistituzionale di collaborazione presso il settore affari generali dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "V. Bellini" di Catania nel periodo dal 01.12.2016 al 30.06.2017, subordinandolo alle seguenti condizioni:

- che l'attività svolta sia compatibile e abbia il requisito di saltuarietà e occasionalità e non di subordinazione e che non interferisca e/o arrechi pregiudizio alle esigenze del servizio cui la dipendente è adibita;
- che l'attività venga esclusivamente espletata al di fuori dell'orario di servizio;
- che sia revocabile ad nutum qualora esigenze di servizio lo richiedano;

Preso atto che non sussistono motivi di incompatibilità o di conflitto anche parziale di interesse secondo le indicazioni, le prescrizioni e i divieti di cui alle vigenti normative in materia, nonché ai sensi del D. Lgs. 39/2013;

Tutto ciò premesso

Dispone

Per i motivi di cui in narrativa che qui si intendono ripetuti e confermati:

Conferire alla sig.ra Monteforte Patrizia un incarico extra-istituzionale dal 01.12.2016 al 30.06.2016, da rinnovare qualora vi fossero ulteriori necessità;

Impegnare per il mese di dicembre 2016 la spesa di € 740,00, comprensiva di oneri al cap. 211;

Autorizzare l'ufficio del personale dell'Istituto a esplicitare i necessari adempimenti.

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Clara Leonardi

