



ISTITUTO MUSICALE "V. BELLINI" DI CATANIA

ORIGINALE

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Emesso in data: 31 luglio 2014

PROVVEDIMENTO N. 75

OGGETTO: Aggiudicazione definitiva servizio di pulizia dei locali dell'Istituto "V. Bellini" di Catania per anni tre. -Autorizzazione contratto di appalto.

Dimostrazione
della disponibilità dei fondi

BILANCIO 2014 COMPETENZE
RESIDUI _____

SETTORE

Economico Finanziario

CAP. art. _____ Spese per _____

Somma
Stanziata €

Aggiunta
per storni €

Dedotta
per storni €

Impegni
Assunti €

Fondo
Disponibile €

Visto ed iscritto a _____ n.....
de _____ art. _____ lett. _____ nel _____
partitario uscita di competenza l'impegno di
e _____

Il Responsabile
rag. Carrubba Giuseppa Agata

Addi **31 LUG. 2014**



IL RAGIONIERE
Sig.ra Carrubba

Oggetto: Aggiudicazione definitiva servizio di pulizia dei locali dell'Istituto "V. Bellini" di Catania per anni tre. -Autorizzazione contratto di appalto.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Premesso che:

- con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 19 del 12 Novembre 2013 è stato approvato e finanziato il progetto del servizio in oggetto, per complessivi € 395.445,93 IVA e oneri compresi;
- con la stessa deliberazione è stato approvato il capitolato speciale di appalto unitamente a tutti gli elaborati tecnico normativi facenti parte di esso e il bando di gara, ed è stato disposto l'affidamento dell'appalto per asta pubblica da esperirsi con il criterio del prezzo più basso;
- in esecuzione dei suddetti provvedimenti è stato pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente in data 28/11/2013, sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana n. 49, in data 06/12/2013, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 141 del 02/12/2013 e sulla Gazzetta Ufficiale della Unione Europea n. 161791 del 28/11/2013 il relativo avviso;
- nel predetto bando è stato disposto di procedere al conferimento dell'appalto in oggetto mediante asta pubblica da esperirsi con il criterio del prezzo più basso, ai sensi del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163, mediante offerta da formularsi in termini di ribasso percentuale sull'importo posto a base d'asta, fissando la data di ricezione delle offerte per il giorno 14 gennaio 2014 ore 12,00 e la celebrazione per il giorno 15 gennaio 2014 ore 10,00, come previsto nel bando di gara;
- con verbale n.1 del 15 gennaio 2014, che si allega al presente atto, per costituirne parte integrante, la commissione di gara, ultimate le procedure di verifica documentale e dopo aver provveduto in ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 48 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i. ad estrarre le Ditte che, nei termini di Legge, avrebbero dovuto produrre idonea documentazione comprovanti le dichiarazioni rese in sede di gara relativamente ai requisiti di capacità economico finanziaria e di capacità tecnico operativa, disponeva di rinviare le operazioni di apertura delle buste contenenti l'offerta economica ad altra data;
- con verbale di gara n. 2 del 29 gennaio 2014, la commissione ha proceduto alla verifica della documentazione delle Ditte estratte ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i., disponendone l'ammissione alle fasi successive;
- con verbale di gara n. 3 del 30 gennaio, la commissione, dopo aver in via preliminare, chiarito a tutte le Ditte ammesse, di volersi avvalere del disposto di cui al comma 1 e al 3 dell'art. 86 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i., ha proceduto all'apertura dei plichi contenenti le offerte economiche;
- ai sensi dell'art. 86 comma 1 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i., la commissione procedeva a calcolare la soglia dell'anomalia rispetto ai ribassi presentati dalla Ditte, determinando la stessa nella percentuale del 32,4047;
- come già annunciato in premessa la Commissione avvalendosi di quanto disposto al comma 3 dell'art. 86 del D.lgs. 163/2006 provvedeva a richiedere a tutte le Ditte ammesse gli elementi giustificativi del prezzo offerto, in modo di procedere alla verifica di quanto disposto all'art. 13 del bando di gara;



- con verbale di gara n. 4 del 25 febbraio 2014, la commissione, preso atto della dei plichi contenenti i chiarimenti richiesti alle Ditte, procedeva all'apertura di quello della Ditta Punto Pulizia (ribasso 47,11%);
- con verbale n. 5 del 12 marzo, preso atto del monte ore offerto dalla Ditta Punto Pulizia, la commissione determinava di richiedere, al tecnico dell'Istituto, Geom. Placido Restuccia, opportuno parere al fine di determinare il monte ore minimo necessario per eseguire tutte le attività capitolari;
- con verbale n.6 del 20 marzo 2014, la commissione faceva propria la nota Prot. n. 1110 del 14/03/2014 del sopra citato Geom. Restuccia, che fissava in 5.445 il monte ore necessario per l'esecuzione delle attività capitolari e, successivamente passava alla verifica del monte ore offerto dalle Ditte ammesse alla fase finale della gara;
- dalla verifica di cui sopra, al verbale 6, venivano escluse le offerte presentate dalle Ditte Punto Pulizia (ore offerte 2.808) e AFM (ore offerte 3.379);
- con verbale n. 7 del 02 aprile 2014, la commissione continuava le operazioni di verifica del monte ore offerto dalle Ditte procedendo all'esclusione delle offerte delle Ditte Euroservice Group (monte ore offerto 3.676,59), e Gepa (ore offerte 3.354);
- la commissione prendeva quindi atto del monte ore offerto dalla Ditta Multi Professional Service risultante in ore 6.000 per un ribasso del 28,88%;
- Verificata la congruità del monte ore offerto la commissione passava alla verifica del costo orario della manodopera indicato dalla Ditta. La stessa, dichiarava di voler utilizzare un diverso costo orario rispetto a quello fissato dalle tabelle ministeriali e precisamente di €.11,60 per il personale inquadrato al II° livello e di €.12,20 per il personale inquadrato al III° livello, riferendo che la riduzione del costo orario era dovuta alla diversa incidenza delle assenze per le ore mediamente non lavorate, rispetto a quanto previsto dalle tabelle ministeriali, rendendo alla commissione specifiche sul punto e diversi precedenti giuridici in tal senso.
- Verificata l'ammissibilità del costo orario la commissione passava a verificare le diverse ulteriori incidenze delle voci di costo, ritenendoli, ciascuno, sufficientemente remunerati.
- Conclusa la fase di verifica la commissione proponeva l'aggiudicazione provvisoria del procedimento in oggetto alla Ditta MULTI PROFESSIONAL SERVICE s.r.l. con sede in Caltanissetta, Via Rosso di San Secondo 30, che ha offerto uno sconto del 28,88% pari ad un importo complessivo del servizio di €. 227.350,00 escluso IVA e oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

Considerato che:

- ai sensi di quanto disposto dall'art. 11 comma 5) del decreto legislativo n. 163/06 e s.m.i. occorre procedere all'aggiudicazione definitiva nei termini previsti dall'art. 12 comma 1) del medesimo decreto e che la predetta aggiudicazione diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti come disposto dal comma 8 del citato art. 11 decreto legislativo n. 163/06 e ss.mm.ii.;
- Che conseguentemente occorre stipulare il contratto nei termini di cui all'art. 11 comma 9) e 10) del suddetto decreto;
- Che in data 23/06/2014 assunta al protocollo di quest'Istituto al n° 3189 la Ditta Multi Professional Service ha presentato la documentazione propedeutica al contratto così come prevista al bando di gara e che la stessa è stata ritenuta regolare e conforme
- Che la gara si è svolta regolarmente;
- Visto l'art. 6, c.2 l. 15/5/1997 n. 127 ha novellato l'art. 51 l. 8.6/1990.n.142 nel senso di attribuire alla esclusiva competenza del personale dirigente EE.LL. la responsabilità delle procedure d'appalto dei contratti e quindi anche il potere di approvazione degli atti di gara
- Visto il regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Ente;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

Per i motivi di cui sopra che si intendono ripetuti e confermati:

- Approvare i verbali di gara, relativi alla gara in oggetto;
- Dichiarare in via definitiva, la ditta MULTI PROFESSIONAL SERVICE s.r.l. con sede in Calatanissetta, Via Rosso di San Secondo 30, che ha offerto uno sconto del 28,88% aggiudicataria dell'appalto del servizio di pulizia per la durata di anni tre per l'importo complessivo di €. 227.350,00, al netto del ribasso d'asta offerta del 28,88%, cui vanno aggiunti gli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso per €. 5.447,66 oltre I.V.A. come per legge.
- Disporre di procedere alle comunicazioni di legge previste dall'art. 79 del decreto legislativo n. 163/06 e s.m.i.;
- Disporre la stipula del contratto con la ditta aggiudicataria Multi Professional Service, previo accertamento della regolarità della documentazione contrattuale nel rispetto delle norme e delle condizioni previste nel disciplinare di gara disponendo la registrazione fiscale, le spese notarili e quant'altro previsto per legge a cura e spese del contraente;
- Dare atto che il contratto sarà stipulato nei termini dell'art. 11 comma 9) e 10) del decreto legislativo n. 163/06 e s.m.i.



Il Direttore Amministrativo
dott. Francesco Bruno

A handwritten signature in black ink, appearing to be "F. Bruno", written over the printed name.