



**ISTITUTO MUSICALE "V. BELLINI" DI CATANIA**

**ORIGINALE**

**PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Emesso in data: 3 settembre 2014

**PROVVEDIMENTO N. 83**

**OGGETTO: Liquidazione intervento straordinario servizio di pulizia e attività connesse nei locali dell'Istituto.**

Dimostrazione  
della disponibilità dei fondi

**BILANCIO 2014 COMPETENZE**  
RESIDUI \_\_\_\_\_

**SETTORE**

Economico Finanziario

CAP. art. \_\_\_\_\_ Spese per \_\_\_\_\_

**Somma**  
Stanziata € .....

**Aggiunta**  
per storni € .....

**Dedotta**  
per storni € .....

**Impegni**  
Assunti € .....

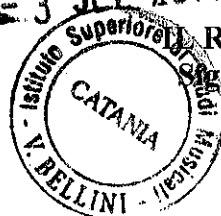
**Fondo**  
Disponibile € .....

Visto ed iscritto a \_\_\_\_\_ n.....  
de \_\_\_\_\_ art. \_\_\_\_\_ lett. \_\_\_\_\_ nel \_\_\_\_\_  
partitario uscita di competenza l'impegno di  
€ \_\_\_\_\_

Il Responsabile  
rag. Carrubba Giuseppa Agata

Addi

3 SET 2014



RAGIONIERE  
Sig.ra Carrubba

**Oggetto:** Liquidazione intervento straordinario servizio di pulizia e attività connesse nei locali dell'Istituto.

## **IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Accertato che in data 28 e 29 agosto c.a. , presso i locali e il giardino dell'Istituto è stato svolto un servizio straordinario di disinfestazione reso dagli operai del Comune di Catania, poiché a causa di discerbamento e manutenzione nel parco dell'Istituto si è avuta un'invasione di pulci, così come accertato dopo lamentele del personale docente e non docente dell'Istituto, dopo la nota con allegata certificazione ospedaliera, prot. 4598 del 26 agosto 2014, fatta pervenire dalla dipendente della ditta Maxiclean soc. coop., Sig.ra Barbarino Simona a cui è seguita richiesta prot. 4593 del 26 agosto 2014, da parte dell'Istituto verso il Comune di Catania – Ufficio disinfestazione e derattizzazione, la quale veniva richiesta urgentissima disinfestazione nei locali e nel giardino dell'Istituto, stante che a breve inizierà il nuovo anno accademico 2014/2015 e quindi vi sarà una frequenza maggiore sia di docenti, che di alunni nonché personale vario interno ed esterno;

Ritenuto, altresì, che per motivi di salubrità e al fine di salvaguardare la salute dei lavoratori, alunni e di quanti frequentano in vario modo l'immobile in oggetto, si è ritenuto urgente procedere ad una pulizia straordinaria (post disinfestazione) nei locali dell'Istituto;

Considerato che i suddetti lavori non possono essere stati procrastinati e che, a tal fine, si è ritenuto dovere utilizzare i servizi dell'Azienda che in atto rende gli interventi di ordinaria pulizia;

Visto il consuntivo di spesa inviato dalla ditta Tecnica Facility Management s.p.a. con sede a Roma in via Felice Nerini, n° 22, già appaltatrice del servizio di pulizia nell'Istituto;

Ritenuta la somma urgenza;

Visto l'art. 51 e 52 del regolamento di amministrazione, finanza e contabilità, ai sensi dell'art. 14, comma 2, lettera c) del D.P.R. 28/2/2003 n° 132;

Tutto ciò premesso

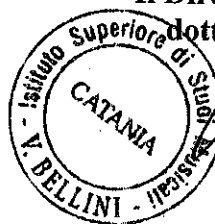
## DETERMINA

Per i motivi di cui alle premesse che si intendono ripetuti e confermati:

Vista la fattura n. 355 del 30/08/2014 per l'importo di € 768,60 IVA compresa, fatta pervenire dalla ditta Tecnica Facility Management s.p.a. con sede a Roma in via Felice Nerini, n. 22;

Liquidare e pagare l'intervento di pulizia straordinaria nei locali dell'Istituto, affidato alla ditta Tecnica Facility Management s.p.a. con sede a Roma in via Felice Nerini, n° 22, già appaltatrice del servizio di pulizia nell'Istituto, per un importo complessivo di € 630,00 oltre IVA;

Impegnare la presumibile spesa di € 630,00 oltre IVA al cap. 230/1 del bilancio di competenza;



Il Direttore Amministrativo  
dott. Francesco Bruno