



ISTITUTO MUSICALE "V. BELLINI" CATANIA
Istituto Superiore di Studi Musicali

Originale

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Emesso in data 13/10/2014

PROVVEDIMENTO N. 93

OGGETTO: Autorizzazione e liquidazione compensi componenti del Consiglio Accademico dell'Istituto Musicale V.Bellini anno 2013 secondo il nuovo Statuto ai sensi del D.M. M.I.U.R.-A.F.A.M. n.14/2004 e giusta deliberazione n.01a/2005, giusto D.P.R.132/2003 e D.M. 2926/2007.

**Dimostrazione
Della disponibilità dei fondi**

Bilancio 2014 _____ Competenze

SETTORE Personale
Responsabile sig.ra Marino Lea
del 13/10/2014

Residui _____

CAP. art _____ Spese per _____

Somma
Stanziata €

Aggiunta
Per storni €

Dedotta
Per storni €

Impegni
Assunti €

Fondo
Disponibile €

Visto ed iscritto a _____ n.

Addi 13 OTT. 2014

Il Ragioniere

Sig. ra



OGGETTO: Autorizzazione e liquidazione compensi componenti del Consiglio Accademico dell'Istituto Musicale V. Bellini, anno 2013 secondo il nuovo Statuto ai sensi del D.M. M.I.U.R. – A.F.A.M. n. 114/2004 e giusta deliberazione n. 01a/2005, giusto D.P.R. 132/2003 e D.M. 2026/2007;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Determina Direttoriale n. 93 del 13/10/2014

Vista la deliberazione A. Consortile del 08/9/2003 n. 9 con la quale è stato approvato lo Statuto dell'Istituto e successivo Decreto dirigenziale M.I.U.R. – A.F.A.M. n.114/2004.

Vista la deliberazione del Consiglio Accademico n. 53/2010 ad oggetto "Insediamento del Consiglio Accademico triennio accademico 2010/2013";

Viste le istanze dei docenti componenti il Consiglio Accademico dell'Istituto, di liquidazione del gettone per la partecipazione alle sedute del Consiglio Accademico anno 2013 così come attestato dai componenti nelle note regolarmente introitate al protocollo allegate che fanno parte integrante del presente atto;

Considerato che ai vari componenti spetta il gettone di presenza così come previsto dallo Statuto e giusto Decreto Interministeriale MIUR prot. n. 2026 del 20/03/2007 nei limiti massimi di 11 sedute annue, giusto art. 3;

Ritenuto di dovere provvedere alla relativa liquidazione quantificata in € 40,00 per ciascuna seduta in relazione all'attività svolta nel C.A. quali componenti degli organi necessari dell'Istituzione previsti al c. 1 dell'art. 4 D.P.R. n. 132/03;

Tutto ciò premesso

DISPONE

Per le motivazioni esposte in premessa che qui si intendono ripetute e confermate:

- 1) Dare atto della richiesta avanzata dai componenti il C.a. più precisamente professori:
- Arcidiacono A., Crinò C., Grasso, Miozzi D., Privitera A., Schillaci M., Terlizzi M., Torrisi A., Zappalà F., e ritenerle legittime;
- 2) Autorizzare la liquidazione del compenso relativo all'attività svolta da ciascun componente del Consiglio Accademico, per l'espletamento dell'incarico conferitogli secondo le autocertificazioni dagli stessi prodotte, giusto art. 8 dello Statuto nei limiti massimi di n. 11 sedute annue, giusto art. 3 D.M. 2026/2007;
- 3) Corrispondere a ciascun componente il gettone presenza di che trattasi per l'anno 2013, giusta autocertificazione facente parte integrante del presente atto e verificata dal responsabile dell'ufficio personale sig.ra Marino Lea;
- 4) Dare atto che il gettone presenza per il periodo di cui trattasi è pari a € 40,00 oltre oneri e graverà ai cap. 103 RR.PP .
- 5) La complessiva spesa di Euro 15.013,55 comprensiva di oneri graverà al cap. 103 RR.PP appositamente accantonati;
- 6) Autorizzare la ragioneria all'emissione dei mandati di pagamento;
- 7) Autorizzare il responsabile dell'ufficio personale alla liquidazione con cedolino paga mese di Ottobre, giusta autorizzazione del Direttore Amministrativo.



Il Direttore Amministrativo
dott. Francesco Bruno

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Bruno", written over the printed name of the Director.