

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MONTEFORTE PATRIZIA**
Indirizzo **VIA SAN NICOLA, 42/A 95030 NICOLOSI (CT)**
Telefono **3385494959**
Ufficio **0957423525**
E-mail **patmonteforte@hotmail.it patrizia.monteforte@comune.catania.it**

Nazionalità Italiana
Data di nascita 05/06/1964

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date Dal 01/06/2017 a tutt'oggi
• datore di lavoro Comune di Catania - Ragioneria Generale Servizio Bilancio
• Tipo di azienda o settore Patto per Catania
• Tipo di impiego Supporto ai Controlli contabili e documentali

- Date Dal 01/12/2016 a tutt'oggi
• datore di lavoro Istituto Superiore Studi Musicali "V. Bellini" di Catania
• Tipo di azienda o settore Ente pubblico
• Tipo di impiego Incarico extraistituzionale
• Principali mansioni e responsabilità Collaborazione finalizzata alla gestione del Settore Affari Generali e collaborazione al Direttore Amministrativo.

- Date Dal 08/03/2016 a tutt'oggi
• Datore di lavoro Comune di Catania
• Tipo di azienda o settore Ragioneria Generale
• Tipo di impiego P.O. Servizi Amministrativi Affari Generali
• Principali mansioni e responsabilità Gestione Auditorium Libero Grassi

- Date Dal 02/10/2015 a tutt'oggi
• Datore di lavoro Comune di Catania
• Tipo di azienda o settore Ragioneria Generale – Collegio Revisori dei Conti
• Tipo di impiego Assistenza al Collegio

- Date Dal 23/07/2014 a tutt'oggi
• Datore di lavoro Comune di Catania
• Tipo di azienda o settore Ragioneria Generale
• Tipo di impiego Referente di Direzione per la prevenzione della corruzione (provv.to n. A04/2017 del 23/07/2014)
• Principali mansioni e responsabilità

- Date Dal 20/12/2004 a tutt'oggi
• datore di lavoro Comune di Catania

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ente locale

Esecutore amministrativo

Addetta alle relazioni con il pubblico presso il Servizio "Inquinamenti ambientali – Inquinamento elettromagnetico" della Direzione Ecologia e Ambiente (fino a ottobre 2006)
 Segretaria di Direzione in Direzione Ecologia e Ambiente (fino a marzo 2009)
 Segretaria di Direzione in Ragioniere Generale (da marzo 2009 a tutt'oggi)

- Date

Dal 15/03/1996 al 20/12/2004

Comune di Catania

Ente locale

- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

L.S.U. ex art. 23 – Istruttore amministrativo

Addetta alle relazioni con il pubblico presso URP (sino a maggio 1998)

Assistente del Vice Capo di Gabinetto del Sindaco Direzione Gabinetto del Sindaco (sino a maggio 2000)

Addetta alle relazioni con il pubblico presso Direzione Tutela Ambientale IV Servizio Inquinamenti Ambientali

- Date

Dal 01/06/2001 al 30/09/2001

Poste Italiane S.p.A.

Privata

Personale area operativa

- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Date

Dal 13/06/1991 al 31/12/1995

Cooperativa Don Bosco 2000

Progetto regionale di pubblica utilità nr. 1186/89

Impiegata

Ricercatore nel sociale; gestore work bank; animatore; addetto alle pubbliche relazioni

- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date

Da Maggio a settembre 2016

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Corso di aggiornamento professionale "Gestione e trasparenza dei dati informatici delle Pubbliche Amministrazioni (Open data)" a cura del Dipartimento Scienze Politiche e Sociali dell'Università di Catania – INPS Gestione Dipendenti Pubblici

- Date

Da Gennaio 2013 a Giugno 2013

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Corso "Office Plus" presso Cefop

- Date

Marzo 2012

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Laurea Magistrale in Scienze delle Pubbliche Amministrazioni presso Università di Catania con voto 110/110

- Date

Maggio 2006

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Laurea di 1° livello in Scienze Storiche e Politiche presso Università di Catania con voto 110/110 e lode

- Date

Anno scolastico 1994/1995

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Diploma di maturità magistrale presso Istituto Magistrale "Turrisi Colonna" di Catania con voto 56/60

<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Anno scolastico 1982/1983 Diploma di maturità classica presso Liceo Ginnasio "Nicola Spitalieri" di Catania con voto 56/60</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>1987 Corso di lingua inglese presso la "Delta International School of English" Bournemouth - England</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>1998 Attestato di qualifica professionale di operatore informatico Corso di aggiornamento di informatica di base</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>1999 Corso di aggiornamento su sicurezza e salute sul lavoro</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>2000 Corso di formazione della scuola europea per dirigenti in politiche pubbliche Eurexcter "Eccellenze territoriali e tempi della città" tenuto presso il Comune di Catania dalla Poliedra - Centri di formazione del Politecnico di Milano</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>2000 Abilitazione/ideoneità magistrale abilitazione/ideoneità scuola materna ideoneità all'insegnamento della lingua inglese per la scuola elementare magistrale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>2006/2007 Corso di formazione per la promozione per le pari opportunità nei centri decisionali della politica "Donne politica e Istituzioni" presso l'università di Catania</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>2007 Corso di formazione "Addetto alla segreteria di Direzione"</p>

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

LINGUE STRANIERE

- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale
-
- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale

INGLESE

ottima
buona
buona

FRANCESE

buona
elementare
elementare

PATENTE

Categoria "B"

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Catania, 11 luglio 2017

F.to D.ssa Monteforte Patrizia