



ISTITUTO MUSICALE "V. BELLINI" CATANIA
Istituto Superiore di Studi Musicali

Originale

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Emesso in data 07/05/2013

PROVVEDIMENTO N. 52

OGGETTO: I.V.C. Triennio 2012/2012 e 2013/2015 – Personale docente ed amministrativo dell'Istituto.

**Dimostrazione
Della disponibilità dei fondi**

Bilancio 2013 _____ Competenze

Residui _____

CAP.art _____ Spese per _____

**Somma
Stanziata €**

**Aggiunta
Per storni €**

**Dedotta
Per storni €**

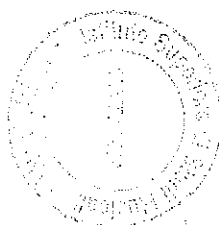
**Impegni
Assunti €**

**Fondo
Disponibile €**

Visto ed iscritto a _____ n.

Addi 07 MAG. 2013

SETTORE Personale
Responsabile sig.ra Marino Lea
n. 10 del 07/05/2013



**Il Ragioniere
Sig.ra Carrubba G.**

Oggetto: I.V.C. triennio 2010/2012 e 2013/2015 – Personale docente ed amministrativo dell'Istituto.

Il Direttore Amministrativo

Determina direttoriale n. 52 del 07/05/2013

Dato atto che la legge di stabilità 2013, approvata il 09/10/2012 non ha posto nessun blocco all'erogazione della I.V.C.;

Dato atto altresì che i criteri di calcolo per I.V.C. per tutto il personale dipendente risultano essere confermati gli stessi adottati per il triennio precedente 2007/2009, pari al 30% dell'Ipca che salirà al 50% dal mese di luglio p.v. e che a far data da Gennaio 2013 si conferma l'importo relativo al triennio precedente e che da Aprile, in aggiunta scatterà la prima trince per il periodo 2013/2015 a regime da Luglio 2013.

Preso atto che l'accertamento contabile operato dall'ufficio di ragioneria evidenzia che nessuna somma è stata erogata per gli anni sopra menzionati;

Riconosciuto pertanto doversi distribuire ai singoli dipendenti il beneficio in parola nel rispetto di quanto stabilito dalla sottoscrizione degli accordi contrattuali ;

In attesa della disponibilità delle risorse necessarie;

Affermata la necessità di dover provvedere alla liquidazione

D ISPONE

Per tutto quanto in narrativa riportato e che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. Dare atto del calcolo effettuato secondo i criteri sopra esposti e più specificatamente da Gennaio 2013 il 30% dell'Ipca + 50% dell'Ipca del triennio 2010/2012, nel mese di Aprile 2013 in aggiunta la somma di I.V.C. già erogata nel triennio 2007/2009, nel mese di Luglio 2013 30% dell'importo relativo Ipca 2013/2015;
2. Dare atto del prospetto riepilogativo elaborato dal responsabile dell'ufficio personale sig.ra Marino Lea ed approvarlo, allegato;
3. Riconoscere il compenso, così come specificato a fianco di ciascun nominativo per gli anni sopra richiamati, che viene allegato per relationem;
4. Autorizzare la ragioneria all'emissione del mandato di pagamento e l'ufficio personale all'emissione delle cedoline paga nel mese di Aprile 2013 e successivamente secondo disponibilità di cassa.
5. Impegnare la complessiva spesa di € 236.810,00 comprensiva di oneri a carico Ente al capitolo 400 RR.PP. appositamente accantonati.



Il Direttore Amministrativo
dott. Francesco Bruno