



Istituto Superiore di Studi Musicali "V. BELLINI" Catania

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Emesso in data 1/10/2020

PROVVEDIMENTO N. 100

OGGETTO: Liquidazione missione del Direttore didattico, Prof. Epifanio Comis e del Direttore Amministrativo, dott. Omar Moricca, per la partecipazione in data 23 settembre 2020 alla riunione sulla Statizzazione presso l'Ufficio VI- Risorse Umane- del dirigente, Dott. Michele Covolan, Ministero dell'Università e Ricerca, Via dei Carcani n. 61 - Roma.

Settore : Ragioneria

Dimostrazione della disponibilità dei fondi

Bilancio _____ 2020_ Competenze _____ 2020_

Residui _____

Art. 106 Lett. / Spese per _____

Somma stanziata	€
Aggiunta per storni	€
Dedotta per storni	€
Impegni Assunti	€
Fondo disponibile	€

Visto ed iscritto a 5031-1 n. 64

de 106 art. / lett. _____ nel _____

partitario uscita di competenza l'impegno di €. 538,36

Catania, 01/10/20

Il responsabile dell'Ufficio Ragioneria
Dott. Roberto Scornavacca



Oggetto: Liquidazione missione del Direttore didattico, Prof. Epifanio Comis e del Direttore Amministrativo, dott. Omar Moricca, per la partecipazione in data 23 settembre 2020 alla riunione sulla Statizzazione presso l'Ufficio VI- Risorse Umane- del dirigente, Dott. Michele Covolan, Ministero dell'Università e Ricerca, Via dei Carcani n. 61 – Roma.

Il Direttore Amministrativo

Premesso che con provvedimento del direttore amministrativo n. 91 del 16/09/2020 è stata impegnata la somma di € 700,00 per la partecipazione del Direttore e del Direttore Amministrativo alla Riunione finalizzata alla conoscenza della dirigente dell'Ufficio VI - Risorse Umane del MUR, Dott. Michele Covolan, nonché allo scambio di informazioni sulla prosecuzione della Statizzazione e sull'immissione nei Ruoli dello Stato del personale docente e T.A. presso il Ministero dell'Università e Ricerca – Roma, Via dei Carcani n. 61;

Considerata l'avvenuta partecipazione del Direttore e del Direttore Amministrativo alla suddetta riunione;

Preso atto delle spese sostenute per un totale di € 538,36, documentate dalla presentazione delle relative ricevute fiscali, depositate agli atti d'ufficio, come di seguito in elenco:

- DIRETTORE AMMINISTRATIVO
 - Biglietti aereo A/R € 414,06,
 -
- DIRETTORE DIDATTICO
 - Biglietti Metrebus € 3,00
 - Biglietti Treno € 32,00
 - Pasti € 84,00
 - Taxi € 5,30

Visto il regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Ente;

Tutto ciò premesso

Dispone

Per i motivi di cui in narrativa che qui si intendono ripetuti e confermati:

Prendere atto della partecipazione del Direttore e del Direttore Amministrativo alla riunione presso il Ministero dell'Università e Ricerca in data 23 settembre presso l'Ufficio VI, Risorse Umane – Roma, Via dei Carcani n. 61.

Liquidare per le relative spese la somma di € 538,36 sui fondi del provvedimento del direttore amministrativo n 91 del 16/09/2020, così ripartita:

- Direttore Amministrativo € 414,06,
- Direttore Didattico € 124,30



Il Direttore Amministrativo f.f.
Dr Omar Moricca