

ISTITUTO MUSICALE "V. BELLINI" CATANIA Via Istituto Sacro Cuore, 3 – Catania Tel. 095 437127

Prot. 1445/2014

Oggetto: Gara per l'appalto di pulizia dei locali dell'Istituto Musicale "V. Bellini" di Catania per la durata di anni tre. CIG: 5459603EE8

VERBALE n. 7

relativo all'appalto del servizio di pulizia dei locali dell'Istituto Musicale "V. Bellini" di Catania per anni tre.

L'anno duemilaquattordici, il giorno 02 del mese di Aprile, alle ore 10,00, nella sede dell'Istituto Musicale "V. Bellini" di Catania, presso gli Uffici della Direzione, innanzi il dott. Francesco Bruno, Direttore Amministrativo dell'Ente, nella qualità di Presidente del seggio di gara, e con la presenza dei signori Paolo Di Costa e Russo Roberto dipendenti dell'Ente, testimoni cogniti idonei, il dott. Antonio Garozzo, esperto all'uopo incaricato, e la Sig.ra rag. Giuseppa Agata Carrubba, Funzionario dell'Ente, Responsabile del Procedimento e segretario verbalizzante, si è proceduto a dare inizio alle verifica dei plichi contenenti gli elementi giustificativi delle offerte pervenute.

Si premette che:

- in data 13 Marzo 2014 con nota Prot. nº 1085 è stato conferito al tecnico dell'Ente, Geom. Placido Restuccia, di procedere al puntuale inventario degli arredi e complementi e alla successiva stima del monte ore necessario per l'esecuzione di tutti i servizi (giornalieri e periodici) previsti dal capitolato.
- che con nota Prot. n° 1110 del 14/03/2014 il sopra citato Geom. Restuccia, restituiva relazione indicante in n° 5.445 il monte ore necessario per l'esecuzione delle attività capitolari.
- che successivamente, in data 17/03/2014 la Commissione di gara si è riunita per iniziare, alla luce della nota del tecnico, la valutazione delle giustificazioni fatte pervenire dalle Ditte e disposta l'esclusione delle Ditte PUNTO PULIZIA e AFM Soc. Coop. Soc., aveva aggiornato alla data odierna il prosieguo dei lavori di verifica.

by 2 D

Ciò premesso la commissione continua alla verifica delle giustificazioni fatte pervenire dalle Ditte partecipanti per verificarne la rispondenza del monte ore offerto e la congruità economica.

EUROSERVICE GROUP s.r.l. ribasso offerto 40,20%

La Ditta propone, un monte ore annuo complessivo garantito alla produzione di 3.676,59.

La stessa Ditta dichiara che utilizzerà per l'esecuzione dell'appalto un organico complessivo di 10 unità di cui:

nº 1 unità di IIIº livello inquadrata a 7,07 ore settimanali per un corrispondente monte ore annuo di 367,659

n° 9 unità di II° livello per 7,07 ore settimanali per un corrispondente monte ore annuo di 3.308,93

La commissione verifica che il monte ore dichiarato di n. 3.676,59 è notevolmente inferiore a 5.445, fissato dal tecnico dell'Ente nella citata nota prot.1110 del 14/03/2014.

Inoltre la commissione verifiche l'importo annuo previsto per la fornitura dei prodotti per le attività di pulizia e dei presidi ausiliari (carta igienica, carta asciugamani, sapone liquido ecc..) è di €. 1.503,52 ritenuto insufficiente per il fabbisogno dell'Istituto.

LA DITTA E' ESCLUSA.

GEPA s.r.l. ribasso offerto 39,72%

La Ditta propone, un monte ore annuo complessivo garantito alla produzione di 3.354,00.

La stessa Ditta dichiara che utilizzerà per l'esecuzione dell'appalto un organico complessivo di 9 unità di cui:

n° 1 unità di III° livello per un monte ore annuo di 156,00

n° 8 unità di II° livello per monte ore annuo di 3.198,00

La commissione verifica che il monte ore dichiarato di n. 3.354,00 è notevolmente inferiore a 5.445, fissato dal tecnico dell'Ente nella citata nota prot.1110 del 14/03/2014.

LA DITTA E' ESCLUSA.

MULTI PROFESSIONAL SERVICE ribasso offerto 28,88%

La Ditta propone, un monte ore annuo complessivo di 6.000,00

La stessa Ditta dichiara che utilizzerà per l'esecuzione dell'appalto un organico complessivo di 10 unit Bro. L. D

cui:

n° 2 unità di III° livello per un monte ore annuo di 1.200,00

n° 8 unità di II° livello per monte ore annuo di 4.800,00

La commissione verifica che il monte ore dichiarato di n. 6.000,00 è superiore a 5.445, fissato dal tecnico dell'Ente nella citata nota prot.1110 del 14/03/2014.

Vista la congruità del monte ore offerto la commissione passa alla verifica del costo orario della manodopera indicato dalla Ditta.

La Ditta dichiara di voler utilizzare un diverso costo orario rispetto a quello fissato dalle tabelle ministeriali e precisamente di €. 11,60 per il personale inquadrato al II° livello e di €. 12,20 per il personale inquadrato al III° livello.

La Ditta riferisce che la riduzione del costo orario è dovuta alla diversa incidenze delle assenze per le ore mediamente non lavorate, rispetto a quanto previsto dalle tabelle ministeriali.

Per esempio, le tabelle prevedono una assenza media di nove ore anno per il "diritto allo studio" mentre allo stato attuale nessun dipendente, oggi impegnato in Istituto e quindi da assumere, risulta essere iscritto a qualsiasi corso di studi. Ancora, le tabelle prevedono un'assenza in relazione alla voce malattia/inf/maternità pari a 163 ore anno pro-capite pari al 6,5% delle ore teoriche contrattuali. La Ditta in proposito dichiara che le proprie assenze per malattii/inf/maternità incidono solamente per l'1,5%.

La Ditta procede poi ad una puntuale specifica delle varie voci di costo che contribuiscono alla formazione della retribuzione per ogni livello contrattuale.

In funzione di quanto esposto dalla Ditta, anche in considerazione giurisprudenza in proposito (Cons. di Stato n. 4847/2008 – Tar Lazio Sez. I Bis n. 15160 del 22/12/2006)) che dichiarano come ricognitivi e non inderogabili i costi medi orari riportati nelle tabelle ministeriali, la commissione ritiene di accettare le motivazioni esposte dalla Ditta, ritenendo l'offerta congrua.

Si propone, dunque l'aggiudicazione provvisoria del procedimento in oggetto alla Ditta MULTI PROFESSIONAL SERVICE s.r.l. con sede in Calatanissetta, Via Rosso di San Secondo 30, che ha offerto uno sconto del 28,88% pari ad un importo complessivo del servizio di €. 227.350,00 escluso IVA e oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.



Conclusi i lavori, alle ore 12,00 dato atto che tutte le operazioni sono state effettuate senza soluzioni di continuità ed in piena regolarità, il Presidente ritiene sciolta la seduta.

Del che il presente verbale che letto e confermato viene sottoscritto come segue:

dott. Francesco Bruno

sig. Paolo Di Costa

sig. Russo Roberto

dott. Antonio Garozzo

rag. Giuseppa Agata Carrubba