



**ISTITUTO MUSICALE VINCENZO BELLINI
CATANIA**

Istituto Superiore di Studi Musicali

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 2/2018 DELL'1 FEBBRAIO 2018

Oggetto: Approvazione verbale della seduta del 20 Dicembre 2017.

Il Consiglio di amministrazione si è riunito presso la Sala Sangiorgi dell'Istituto il Giovedì 1 Febbraio 2018 alle ore 16,00.

Il Presidente, Prof.ssa Graziella Seminara, presiede la seduta.

Sono presenti i Consiglieri: Prof. Carmelo Giudice, Dott. Matteo Bonfiglio, Avv. Gianfranco Todaro, Prof. Carmelo Crinò, Studente Antonio Di Carlo.

Il Direttore amministrativo, Dott.ssa Clara Leonardi, partecipa alla seduta con voto consultivo e assume le funzioni di Segretario verbalizzante.

La presente deliberazione viene pubblicata sul sito Internet www.istitutobellini.it

all'Albo dell'Istituto in data 2 Febbraio 2018.

**Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Clara Leonardi**

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 2/2018 DELL'1 FEBBRAIO 2018

Oggetto: Approvazione verbale della seduta del 20 Dicembre 2017.

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto l'art. 33 della Costituzione italiana;

Vista la Legge 21 dicembre 1999, n. 508;

Visto il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132;

Visto lo Statuto dell'Istituto, approvato con Decreto dirigenziale M.I.U.R. – A.F.A.M. n. 114 del 4 giugno 2004;

Letto i verbali della seduta del 20 Dicembre 2017;

;

DELIBERA

1 Approvare i verbali della seduta del 20 Dicembre 2017;

2. Allegare i verbali alla presente Deliberazione, perché ne costituisca parte integrante.

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Clara Leonardi

Il Presidente
Prof.ssa Graziella Seminara



ISTITUTO MUSICALE “VINCENZO BELLINI”

Istituto Superiore di Studi Musicali

Via Istituto Sacro Cuore 3 - Tel. 095437127 fax 095502782
95125 CATANIA

CONSIGLIO di AMMINISTRAZIONE

VERBALE DEL 20 DICEMBRE 2017 ORE 16.15

ORDINE DEL GIORNO:

- 1) Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
- 2) Bilancio di previsione 2017 e pluriennale 2017/2019;
- 3) Bando di reclutamento personale amministrativo;
- 4) Determinazioni in ordine al servizio di assistenza e vigilanza;
- 5) Determinazioni in ordine all'acquisto di pianoforti a coda;
- 6) Incarico di Direttore Amministrativo;
- 7) Anticipazione di cassa 2018;
- 8) Varie ed eventuali.

Sono presenti:

- Il Presidente, Prof.ssa Graziella Seminara
- Il Direttore, Prof. Carmelo Giudice
- Il Direttore Amministrativo, D.ssa Clara Leonardi
- Il rappresentante della Città Metropolitana, Avv. Gianfranco Todaro
- Il rappresentante del corpo docenti, Prof. Carmelo Crinò
- Il rappresentante degli studenti, Sig. Antonio Di Carlo

Assente per motivi di salute (nota prot. n. 6287 del 20/12/2017) il rappresentante del MIUR, Dott. Matteo Bonfiglio.

La seduta si apre affrontando il punto 3) dell'OdG, “*Bando di reclutamento personale amministrativo*”. Si procede alla lettura del “Piano di Fabbisogno del Personale e Assunzioni 2017-2019”. Il CdA prende atto della Relazione programmatica 2017-2019 del Presidente e approva il “Piano di Fabbisogno del Personale e Assunzioni 2017-2019”.

Si passa all'esame del punto 2) dell'OdG, “*Bilancio di previsione 2017 e pluriennale 2017/2019*”. Presa visione degli allegati che compongono il documento, il Bilancio viene approvato all'unanimità tenendo conto della necessità di sottoporlo in data 28/12/2017 all'Assemblea Consortile.

Relativamente ai punti 4), “*Determinazioni in ordine al servizio di assistenza e vigilanza*”, e 5) “*Determinazioni in ordine all'acquisto di pianoforti a coda*”, dell'OdG, il CdA rinvia la trattazione a data successiva all'Assemblea Consortile.

Il Direttore Amministrativo, d.ssa Leonardi, si allontana al fine della trattazione del punto 6) *“Incarico di Direttore Amministrativo”*. Il Direttore propone al Consiglio la proroga dell’incarico, nelle more della statizzazione sino al 30/06/2018, alla d.ssa Leonardi, stante la conoscenza approfondita delle problematiche e dell’organizzazione dell’Istituto. Il CdA approva all’unanimità.

La d.ssa Leonardi viene invitata a rientrare e messa al corrente della decisione, la stessa accetta l’incarico.

Si passa quindi alla trattazione del punto 7) dell’OdG *“Anticipazione di cassa 2018”*, la d.ssa Leonardi porta a conoscenza dell’attuale situazione per la quale, in base alle aspettative dei contributi degli Enti consorziati, per l’anno 2018 l’anticipazione di cassa può ammontare a € 1.500.000,00. Il CdA approva.

In relazione al punto 8) *“Varie ed eventuali”*, si affronta l’argomento *“Gara per l’affidamento dell’incarico di RSPP”*. Il CdA approva gli atti di gara e stabilisce di prorogare l’incarico all’ing. La Rosa al 31 gennaio 2018.

Si tratta nuovamente della bozza di transazione relativa all’assunzione a tempo indeterminato dei docenti Spoto e Sanfilippo. Il CdA approva la stesura dell’avv. Todaro e stabilisce per la corresponsione della somma pattuita coi docenti il termine del 28 febbraio 2018.

La seduta si conclude alle ore 19.30.

L.C.S.

Il Direttore amministrativo

Il Presidente